



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PBRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Identificador	Denominación
		01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
		010502060401	Simplificación y modernización de la administración pública
		A00	Presidencia
		137	Simplificación Administrativa
	Ente Público: 042 XONACATLAN		
			Programa Presupuestario: Consolidación de la administración pública de resultados
			Proyecto: Simplificación y modernización de la administración pública
			Dependencia General: A00 Presidencia
			Dependencia Auxiliar: 137 Simplificación Administrativa

ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD			AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD							
				Programada	Alcanzada	Variación	Programada	Alcanzada	Variación					
				Meta	Meta	%	Meta	Meta	%					
01	APLICACIÓN CONTINUA Y CONSTANTE DE LA MEJORA REGULATORIA	REPORTE	5	2	40%	1	20%	-20%	2	40%	1	20%	-1	-20%
02	AUXILIAR AL PRESIDENTE MUNICIPAL EN LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA ANUAL EN MATERIA DE MEJORA REGULATORIA	REPORTE	5	1	20%	1	20%	0%	1	20%	1	20%	0	0%
03	LOGRAR UNA COORDINACIÓN CORRECTA CON LAS DEPENDENCIAS FEDERAL Y ESTATAL, RESPONSABLES DE LA MEJORA REGULATORIA.	REPORTE	6	2	33%	2	33%	0%	2	33%	2	33%	0	0%
04	EJECUTAR LA DISMINUCIÓN DE TIEMPOS DE RESPUESTA A TRÁMITES O SERVICIOS.	TRÁMITE	5	1	20%	1	20%	0%	1	20%	1	20%	0	0%
05	MANTENER ACTUALIZADO EL CATÁLOGO DE TRÁMITES Y SERVICIOS	REPORTE	5	2	40%	2	40%	0%	2	40%	2	40%	0	0%
06	REALIZAR SESIONES DE COMITÉS INTERNOS Y DE LA MISMA COMISIÓN MUNICIPAL A EFECTO DE ACTUALIZAR LAS HERRAMIENTAS PARA LA EJECUCIÓN DE LA MEJORA REGULATORIA.	SESIÓN	5	1	20%	1	20%	0%	1	20%	1	20%	0	0%

PRINCIPALES ACCIONES

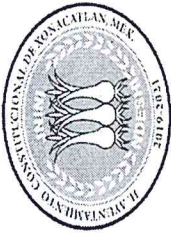
ELABORÓ	
C. LILIBETH MÁYTE SÁNCHEZ MORENO	
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	
Nombre	Firma Cargo

REVISÓ	
LIC. EN D. JORGE VELAZQUEZ CATARINO	
COORDINADOR GENERAL DE MEJORA REGULATORIA	
Nombre	Firma Cargo

AUTORIZÓ	
MTR. A.P. RENE GARDUÑO YARGAS	
DIRECTOR DE LA UIPE	
Nombre	Firma Cargo

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
DE MEJORA REGULATORIA

SECRETARÍA DE ECONOMÍA
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Identificador	Denominación
02060805	Igualdad de trato y oportunidades para la mujer y el hombre
020608050101	Coordinación institucional para la igualdad de género
A00	Presidencia
152	Atención a la Mujer

Programa Presupuestario:
Proyecto:
Dependencia General:
Dependencia Auxiliar:

PBRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
Entre Público: 042 XONACATLÁN

ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD				AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD			
				Programada		Variación		Programada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	IMPARTICIÓN DE CURSOS DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN DISTINTAS AREAS PRODUCTIVAS	CURSO	20	5	25%	5	0%	5	25%	5	0%
02	GESTIÓN DE TALLERES PRODUCTIVOS EN LAS DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO	TALLER	12	3	25%	3	0%	3	25%	3	0%
03	GESTIÓN DE PLÁTICAS Y CONFERENCIAS ACERCA DEL EMPODERAMIENTO DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GENERO	CONFERENCIA	40	10	25%	10	0%	10	25%	10	0%
04	REALIZAR REUNIONES PARA LA PROMOCIÓN DE LA CULTURA DE IGUALDAD, EQUIDAD Y PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA DE GENERO	REUNIÓN	8	2	25%	2	0%	2	25%	2	0%

PRINCIPALES ACCIONES

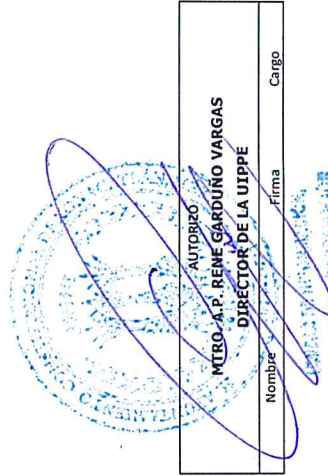


Karen Deyanira Rodríguez Guzmán
 ELABORÓ
C. KAEREN DEYANIRA RODRÍGUEZ GUZMÁN
 COORDINADORA DEL CONSEJO MUNICIPAL DE LA MUJER

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

Karen Deyanira Rodríguez Guzmán
 Revisó
C. KAEREN DEYANIRA RODRÍGUEZ GUZMÁN
 COORDINADORA DEL CONSEJO MUNICIPAL DE LA MUJER

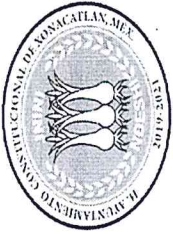
Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



Mtro. A.P. René Garduno Vargas
 AUTORIZO
Mtro. A.P. RENÉ GARDUNO VARGAS
 DIRECTOR DE LA UTIPPE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPALES



Identificador	Denominación
01080301	Comunicación pública y fortalecimiento informativo
010803010103	Difusión y comunicación institucional
A01	Comunicación Social
103	Comunicación Social

PBRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto.
 Programa Presupuestario: 042 XONACATLAN
 Dependencia General: A01
 Dependencia Auxiliar: 103

ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD			AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD						
				Programada		Variación	Programada		Alcanzada		Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	EMISIÓN DE BOLETÍN INFORMATIVO	BOLETÍN	20	5	25%	0	0%	5	25%	5	25%	0	0%
02	DIFUSIÓN EN MEDIOS ELECTRÓNICOS	DIFUSIÓN	40	10	25%	0	0%	10	25%	10	25%	0	0%
03	PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL	PRODUCTO	48	12	25%	0	0%	12	25%	12	25%	0	0%
04	COBERTURA INFORMATIVA DE EVENTOS	EVENTO	130	33	25%	0	0%	33	25%	33	25%	0	0%
05	PUBLICACIONES EN PRENSA	PUBLICACIÓN	30	7	23%	0	0%	7	23%	7	23%	0	0%
06	ACTUALIZACIÓN DE SITIO WEB DEL AYUNTAMIENTO	ACTUALIZACIÓN	30	7	23%	0	0%	7	23%	7	23%	0	0%
07	ELABORACIÓN DE PRODUCTOS DE MATERIALES GRÁFICOS	PRODUCTO	50	12	24%	0	0%	12	24%	12	24%	0	0%
08	CONFERENCIA DE PRENSA	EVENTO	4	1	25%	0	0%	1	25%	1	25%	0	0%

PRINCIPALES ACCIONES

ELABORÓ
LIC. EN C. JOSÉ ROBLES ALMEIDA
 COORDINADOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL
 Nombre Firma Cargo

REVISÓ
LIC. EN C. JOSÉ ROBLES ALMEIDA
 COORDINADOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL
 Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
Mtro. A.P. RENE GARDUÑO YARGAS
 DIRECTOR DE LA UIIPE
 Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉJICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PBRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Identificador	Denominación
		01020401	Derechos Humanos
		010204010102	Vinculación ciudadana con la administración pública
		A02	Derechos Humanos
		102	Derechos Humanos

Programa Presupuestario: 010204010102
Proyecto: Vinculación ciudadana con la administración pública
Dependencia General: A02
Dependencia Auxiliar: 102

Ente Público: 042_XONACATLÁN

ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD				AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
			Programada		Variación		Programada		Variación			
			Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%		
01	DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS.	CAMPAÑA	16	25%	4	25%	0	0%	4	25%	0	0%
02	ASESORÍA JURÍDICA.	ASESORÍA	250	24%	60	20%	-10	-4%	60	24%	-10	-4%
03	CAPACITACIÓN EXTERNA PARA EL PERSONAL DEL ÁREA.	CURSO	16	25%	4	13%	-2	-13%	4	25%	-2	-13%
04	IMPARTICIÓN DE DIPTICOS, TRÍPTICOS Y FOLLETOS.	FOLLETO	1200	25%	341	28%	41	3%	300	25%	41	3%
05	SUPERVISIÓN A GALERAS, COMANDANCIA, CENTROS DE SALUD, ETC.	SUPERVISIÓN	8	25%	2	25%	0	0%	2	25%	0	0%
06	CAPACITACIÓN EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS (INSTITUCIONAL Y SOCIAL).	PLÁTICA	24	25%	6	13%	-3	-13%	6	25%	-3	-13%
07	APLICACIÓN DE ENCUESTAS.	ENCUESTA	200	25%	60	30%	10	5%	50	25%	10	5%
08	ATENCIÓN DE QUEJAS.	QUEJA	5	40%	2	40%	0	0%	2	40%	0	0%
09	ASISTENCIA A LAS SESIONES DEL CONSEJO DE SEGURIDAD PÚBLICA.	SESIÓN	6	33%	2	17%	-1	-17%	2	33%	-1	-17%
10	ASISTENCIA A SESIONES DEL COMITÉ DE DEFENSORES MUNICIPALES DE DERECHOS HUMANOS.	SESIÓN	4	25%	1	25%	0	0%	1	25%	0	0%
11	ASISTENCIA A LAS SESIONES DEL SIPINNA MUNICIPAL	SESIÓN	4	25%	1	25%	-1	-25%	1	25%	-1	-25%
12	ASISTENCIA AL INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES DE LA COADEH.	INFORME	1	0%	0	100%	1	100%	0	0%	1	100%

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE XONACATLÁN
LIC. EN D. Xiomara Durán Zapata
ELABORÓ
DEFENSORA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE XONACATLÁN
LIC. EN D. Xiomara Durán Zapata
REVISÓ
DEFENSORA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE XONACATLÁN
MTR. AIP. RENE GARDUÑO VARGAS
AUTORIZÓ
DIRECTOR DE LA UJPE

Nombre: Xiomara Durán Zapata
Firma: [Firma]
Cargo: Defensora Municipal de Derechos Humanos

Nombre: Xiomara Durán Zapata
Firma: [Firma]
Cargo: Defensora Municipal de Derechos Humanos

Nombre: Rene Garduño Vargas
Firma: [Firma]
Cargo: Director de la UJPE

DEFENSORÍA DE DERECHOS HUMANOS

DEFENSORÍA DE DERECHOS HUMANOS

DEFENSORÍA DE DERECHOS HUMANOS



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

XONACATLAN

H. AYUNTAMIENTO 2019-2021
UN BUEN GOBIERNO PARA TODOS

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PBRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
Identificador	Denominación
01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
010301010201	Audiencia pública y consulta popular
CO1	Regiduría I
124	Obras Públicas
Programa Presupuestario: Programa Presupuestario: 042 XONACATLAN	
Proyecto: Dependencia General: Dependencia Auxiliar:	

ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD				AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD							
				Programada		Variación		Programada		Variación					
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%				
01	SESIONES DE COMISIONES	SESIÓN	8	2	25%	1	13%	-1	-13%	2	25%	1	13%	-1	-13%
02	INSPECCIONAR LAS OBRAS QUE SE REALIZAN EN EL MUNICIPIO	INFORME	4	1	25%	1	25%	0	0%	1	25%	1	25%	0	0%
03	GESTIONAR MAQUINARIA PARA DESASOLVAR	GESTIÓN	2	1	50%	1	50%	0	0%	1	50%	1	50%	0	0%
04	ATENDER, CANALIZAR Y DAR SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES DE LOS CIUDADANOS	SOLICITUD	40	10	25%	10	25%	0	0%	10	25%	10	25%	0	0%
05	ATENCIÓN CIUDADANA	ATENCIÓN	100	25	25%	25	25%	0	0%	25	25%	25	25%	0	0%
06	ENTREGA DE INFORME TRIMESTRAL A PRESIDENCIA	INFORME	4	1	25%	1	25%	0	0%	1	25%	1	25%	0	0%

PRINCIPALES ACCIONES

ELABORÓ	
C. GASTÓN VALDEZ GARCÍA	
PRIMER REGIDOR	
Nombre	Cargo



Nombre	Cargo

PRIMER REGIDURIA



Nombre	Cargo
MITRO, A.P. RENE GARDUÑO VARGAS	
DIRECTOR DE LA UIPPE	
Nombre	Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL
 SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PBRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Identificador	Denominación
		01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
		010301010201	Audiencia pública y consulta popular
		CD2	Regiduría II
		125	Servicios Públicos
Programa Presupuestario:		Proyecto:	
Dependencia General:		Dependencia Auxiliar:	
Ente Público: 042 XONACATLÁN			

ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD				AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
				Programada		Alcanzada		Programada		Alcanzada			
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%		
01	ASISTIR Y PARTICIPAR EN LOS ACUERDOS DE CABILDO	ACUERDO	50	13	26%	5	10%	25	50%	17	34%	-8	-16%
02	ATENDER LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA CON BASE A LOS COMISIONES ENCOMENDADAS	GESTIÓN	45	11	24%	11	24%	23	51%	20	44%	-3	-7%
03	REALIZAR GESTIONES ANTE DIVERSAS INSTANCIAS PARA CONTRIBUIR EN LA REALIZACIÓN DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES	GESTIÓN	4	1	25%	2	50%	2	50%	3	75%	1	25%
04	PROMOVER LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN CAMPAÑAS ECOLÓGICAS	GESTIÓN	4	2	50%	0	0%	2	50%	0	0%	-2	-50%
05	GESTIONAR Y PROMOVER LA SEGUNDA FERIA ECOLÓGICA	GESTIÓN	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
06	RECOLECCIÓN DE ÁRBOLES DE NAVIDAD NATURALES	RECOLECCIÓN	1	0	0%	1	100%	1	100%	2	200%	1	100%

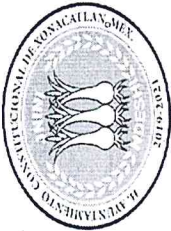


REVISOR
C. MIRIAM ORTEGA ALDAMA
SEGUNDA REGIDORA
 Nombre Firma Cargo

AUTORIZADO
MIRIAM ORTEGA ALDAMA
DIRECTORA DE LA UJPE
 Nombre Firma Cargo

ELABORADO
C. MIRIAM ORTEGA ALDAMA
SEGUNDA REGIDORA
 Nombre Firma Cargo

SEGUNDA REGIDORA



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PDRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: **042. XONACATLAN**

Identificador	Denominación
01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
010301010201	Audiencia pública y consulta popular
C03	Regiduría III
142	Deporte

Programa Presupuestario:
 Proyecto:
 Dependencia General:
 Dependencia Auxiliar:

ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD			AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD				
				Programada		Variación	Programada		Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	CARRERA ATLÉTICA	CARRERA	3	1	33%	0	0%	1	33%	0	0%
02	CONCURSO DE CATRINAS	CONCURSO	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
03	CONCURSO DE ORATORIA EN ESCUELAS DE NIVEL MEDIA SUPERIOR	CONCURSO	1	1	100%	0	0%	1	100%	0	0%
04	TORNEO DE FUTBOL	TORNEO	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
05	ACTIVACIÓN FÍSICA PARA ADULTOS MAYORES	CAMPAÑA	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
06	SESIONES DE CABILDO	ACTA	45	11	24%	0	0%	11	24%	0	0%
07	ATENCIÓN AL PÚBLICO	ATENCIÓN	200	50	25%	0	0%	50	25%	0	0%

PRINCIPALES ACCIONES

ELABORÓ
C. ENRIQUE ALVAREZ VILLA
 TERCER REGIDOR
 Nombre Firma Cargo



REVISÓ
C. ENRIQUE ALVAREZ VILLA
 TERCER REGIDOR
 Nombre Firma Cargo



AUTORIZÓ
MTR. A. P. RENE GARDUÑO VARGAS
 DIRECTOR DE LA UIPE
 Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PdRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Identificador	Denominación
		01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
		010301010201	Audiencia pública y consulta popular
		CO4	Residencia IV
		130	Desarrollo Agrícola y Ganadero

Programa Presupuestario: 042 XONACATLÁN
Proyecto: 042 XONACATLÁN
Dependencia General: 042 XONACATLÁN
Dependencia Auxiliar: 042 XONACATLÁN

ID	Nombre de la meta de actividad	Programada 2020	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD				AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
			Programada		Variación		Programada		Variación			
			Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%		
01	ASISTIR A SESIONES DE CABILDO	58	18	31%	9	16%	18	31%	9	16%	-9	-16%
02	ATENCIÓN CIUDADANA DE LAS PERSONAS QUE LLEGAN A LA REGIDURÍA.	200	50	25%	70	35%	50	25%	70	35%	20	10%
03	REALIZAR CURSOS/CAPACITACIONES A BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA DEL MUNICIPIO DE XONACATLÁN.	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%	0	0%
04	GESTIONAR PROGRAMAS PROPUESTOS POR LAS DEPENDENCIAS ESTATALES Y/O FEDERALES.	6	1	17%	1	17%	1	17%	1	17%	0	0%
05	REALIZAR VISITAS A PRODUCTORES CON LA FINALIDAD DE CONOCER SUS NECESIDADES Y ATENDER SUS DEMANDAS.	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%	0	0%
06	GESTIONAR APOYO A PRODUCTORES AGRÍCOLAS AFECTADOS POR ALGUNA CONTINGENCIA CLIMATOLÓGICA.	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
07	EXPEDIR CONSTANCIAS DE PRODUCTOR.	300	90	30%	8	3%	90	30%	8	3%	-82	-27%
08	TESTIFICACIÓN DEL MUESTREO DE CLORACIÓN Y PH DEL AGUA DE LOS POZOS.	16	4	25%	4	25%	4	25%	4	25%	0	0%
09	REALIZAR VISITAS A LOS POZOS DE AGUA, CARCAMOS DE DISTRIBUCIÓN, MANANTIALES Y CALLES DEL MUNICIPIO PARA EVALUAR EL ESTADO EN EL QUE SE ENCUENTRAN.	24	4	17%	4	17%	4	17%	4	17%	0	0%
10	LLEVAR A CABO SESIONES DE LA COMISIÓN EDILICIA DE DESARROLLO Y FOMENTO AGROPECUARIO.	12	3	25%	1	8%	3	25%	1	8%	-2	-17%
11	LLEVAR A CABO SESIONES DE LA COMISIÓN EDILICIA DE AGUA DRENAJE Y ALCANTARILLADO	12	3	25%	1	8%	3	25%	1	8%	-2	-17%
12	EMITIR UN INFORME TRIMESTRAL AL H. AYUNTAMIENTO DE LAS NUEVAS GESTIONES Y ACCIONES RELEVANTES QUE HA LLEVADO A CABO LA REGIDURÍA.	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%	0	0%

C. SIMET JARED-RINCÓN BARTOLO
CUARTA REGIDORA
Nombre Firma Cargo

C. SIMET JARED-RINCÓN BARTOLO
REVISOR
CUARTA REGIDORA
Nombre Firma Cargo

MTR. A. P. BENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UTPE
Nombre Firma Cargo

CUARTA REGIDURÍA

UNIDAD DE REGIDURÍA
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPALES

PBRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Identificador	Denominación
		01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
		010301010201	Audiencia pública y consulta popular
		C08	Regiduría VIII
		151	Atención a los Pueblos Indígenas

ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD			AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD				
				Programada	Alcanzada	Variación	Programada	Alcanzada	Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%		
01	EXPOSICIÓN GASTRONÓMICA Y ARTESANAL INDÍGENA	EXPOSICIÓN	4	1	25%	1	25%	1	25%	0	0%
02	TALLER DE LENGUA OTOMÍ	TALLER	3	1	33%	1	33%	1	33%	0	0%
03	PLÁTICA INFORMATIVA DEL RESCATE DE LA LENGUA OTOMÍ	PLÁTICA	4	1	25%	2	50%	1	25%	1	25%
04	EXPOSICIÓN OFRENDA DE DÍA DE MUJERTOS	EXPOSICIÓN	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
05	ATENCIÓN CIUDADANA	ATENCIÓN	40	10	25%	10	25%	10	25%	0	0%
06	PLÁTICA INFORMATIVA SOBRE IGUALDAD Y NO DISCRIMINACIÓN	PLÁTICA	4	1	25%	1	25%	1	25%	0	0%
07	TALLER LÚDICO DE JUEGOS TRADICIONALES	TALLER	4	1	25%	0	0%	1	25%	-1	-25%
08	EXPOSICIÓN DE MEDICINA TRADICIONAL HERBOLARIA	TALLER	2	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
09	SESIÓN DE COMISIÓN EDILICIA DE ASUNTOS INDÍGENAS	SESIÓN	4	1	25%	1	25%	1	25%	0	0%

PRINCIPALES ACCIONES

ELABORÓ
C. ANASTACIA GONZÁLEZ RAMÍREZ
OCTAVA REGIDORA
Nombre: _____ Firma: _____ Cargo: _____

REVISÓ
C. ANASTACIA GONZÁLEZ RAMÍREZ
OCTAVA REGIDORA
Nombre: _____ Firma: _____ Cargo: _____

OCTAVA
REGIDURÍA

AUTORIZÓ
MTRO. M.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UJEPPE
Nombre: _____ Firma: _____ Cargo: _____



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PBRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: **042 XONACATLÁN**

Identificador: Denominación
01030101. Conducción de las políticas generales de gobierno
010301010201. Audiencia pública y consulta popular
C09. Regiduría IX
132. Desarrollo Comercial y de Servicios

Programa Presupuestario: Programa Presupuestario:
Proyecto: Audiencia pública y consulta popular
Dependencia General: C09 Regiduría IX
Dependencia Auxiliar: 132 Desarrollo Comercial y de Servicios

ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD				AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD							
				Programada		Variación		Programada		Variación					
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%				
01	ASISTIR A SESIONES DE CABILDO	SESIÓN	50	12	24%	12	24%	0	0%	12	24%	12	24%	0	0%
02	ASESORAMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A PRODUCTORES DE PELUCHE	PRODUCTOR	48	48	100%	48	100%	0	0%	48	100%	48	100%	0	0%
03	ASESORAMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A PRODUCTORES DE ÁRBOLES DE NAVIDAD	PRODUCTOR	15	15	100%	15	100%	0	0%	15	100%	15	100%	0	0%
04	ASESORAMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A PRODUCTORES DE HORTALIZAS	PRODUCTOR	15	15	100%	15	100%	0	0%	15	100%	15	100%	0	0%
05	PROMOVER EL ANÁLISIS, DISCUSIÓN Y EN SU CASO, APROBACIÓN DEL REGLAMENTO DE COMERCIO	DOCUMENTO	1	1	100%	1	100%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
06	REALIZAR ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN PRODUCTIVA, TURÍSTICA, CULTURAL Y ARTESANAL DE XONACATLÁN EN MUNICIPIOS ALTAMENTE TURÍSTICOS.	EVENTO	5	1	20%	1	20%	0	0%	1	20%	1	20%	0	0%
07	REALIZAR UN PROGRAMA DE TOURS EN EL MUNICIPIO CON AGENCIAS DE VIAJE	EVENTO	1	1	100%	1	100%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
08	REALIZACIÓN DE SPOT	DOCUMENTO	3	1	33%	1	33%	0	0%	1	33%	1	33%	0	0%
09	REALIZACIÓN DE ASESORÍA EN MATERIA DE IDENTIDAD EMPRESARIAL, COMERCIALIZACIÓN Y MARKETING DIGITAL.	BENEFICIARIO	50	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
10	ANALIZAR Y APROBAR EL PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA DE 2020	DOCUMENTO	1	1	100%	1	100%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
11	REALIZAR ACCIÓN DE PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA EN CONTRA DE LA MUJER EN EL TRANSPORTE PÚBLICO	PROGRAMA	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
12	PROMOVER ACCIONES DE CULTURA VIAL	EVENTO	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%

ELABORÓ
C. PAVEL IVÁN ORTIZ BUSTAMANTE
NOVENO REGIDOR

Nombre Firma Cargo

REVISÓ
C. PAVEL IVÁN ORTIZ BUSTAMANTE
NOVENO REGIDOR

Nombre Firma Cargo

SE
SECRETARÍA DE ECONOMÍA

AUTORIZÓ
MJRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE

Nombre Firma Cargo

SE
SECRETARÍA DE ECONOMÍA

NOVENA
REGIDURÍA



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PBRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: **042 XONACATLAN**

Programa Presupuestario: **Conducción de las políticas generales de gobierno**

Proyecto: **Audiencia pública y consulta popular**

Dependencia General: **Regiduría X**

Dependencia Auxiliar: **Parques y Jardines**

ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD			AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD						
			Programada	Alcanzada	Variación	Programada	Alcanzada	Variación				
			Meta	%	Meta	Meta	%	Meta	%			
01	COLOCACION DE 6 PLACAS METALICAS PARA DELIMITACION DE NUESTRO MUNICIPIO CON RESPECTO AL MUNICIPIO DE LERMA Y ZOLOTEPEC	GESTIÓN	1	0%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
02	MANTENIMIENTO Y RESTAURACION DE AREAS VERDES UBICADAS EN EL CAMINO NO. 224 AMONOLULCO - XONACATLAN - PRESA JOSÉ ANTONIO ÁLZATE, EN EL TRAMO COMPRENDIDO DE LA CALLE CAMBIO DE IMAGEN URBANA CON PINTA DE MURALES EN LOS BAJOS PUEBLOS UBICADOS EN LA CARRETERA FEDERAL TOLUCA - NAUCALPAN, CON TEMAS REPRESENTATIVOS DEL MUNICIPIO.	GESTIÓN	1	100%	1	0%	1	100%	0	0%	-1	-100%
03	PINTA DEL MURO DE CONTENCIÓN (OBRA NUEVA) CON TEMAS REPRESENTATIVOS DE LA HISTORIA DE SANTA MARÍA ZOLOTEPEC, COMUNIDAD RICA EN TRADICIONES Y COSTUMBRES, UBICADO EN SIEMBRA DE ARBOLES Y PLANETAS EN EL ESPACIO QUE SE TIENE COMO DERECHO DE VÍA EN EL TALUD, UBICADO EN BARRIO LA LOMA KM 39 DE LA CARRETERA FEDERAL TOLUCA - NAUCALPAN	GESTIÓN	1	100%	1	0%	1	100%	0	0%	-1	-100%
04		GESTIÓN	1	100%	1	0%	1	100%	0	0%	-1	-100%
05		GESTIÓN	1	100%	1	0%	1	100%	0	0%	-1	-100%



ELABORÓ: *[Firma]*

TEC. CP. ANTONIO BONIFACIO PORTILLO
DÉCIMO REGIDOR

Nombre Firma Cargo

DECIMA REGIDURÍA

[Firma]

REVISÓ: *[Firma]*

TEC. CP. ANTONIO BONIFACIO PORTILLO
DÉCIMO REGIDOR

Nombre Firma Cargo



AUTORIZÓ: *[Firma]*

MTR. RP. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UTPE

Nombre Firma Cargo

**UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANIFICACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN**



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL
 SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Identificador	Denominación
01030902	Reglamentación municipal
010309020101	Revisión y emisión de la reglamentación municipal
D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
100	Secretaría Particular

Programa Presupuestario: **042 XONACATLAN**

Proyecto: **042 XONACATLAN**

Dependencia General: **042 XONACATLAN**

Dependencia Auxiliar: **042 XONACATLAN**

ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD				AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD						
				Programada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	
01	EXPEDICIÓN Y PUBLICACIÓN DEL BANDO MUNICIPAL	DOCUMENTO	1	100%	1	100%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
02	ELABORACIÓN, ACTUALIZACIÓN, EXPEDICIÓN Y PUBLICACIÓN DE REGLAMENTOS MUNICIPALES	DOCUMENTO	5	20%	1	20%	0	0%	1	20%	1	20%	0	0%
03	ELABORACIÓN, ACTUALIZACIÓN, EXPEDICIÓN Y PUBLICACIÓN DE MANUALES DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS.	DOCUMENTO	5	20%	1	20%	0	0%	1	20%	1	20%	0	0%
04	CERTIFICAR DOCUMENTOS Y ACTAS DE CABILDO	DOCUMENTO	2000	33%	650	33%	0	0%	650	33%	650	33%	0	0%
05	REALIZAR CEREMONIAS CÍVICAS; CEREMONIA DEL 5 DE FEBRERO Y COMEMORACIÓN AL CALIV ANIVERSARIO DE VIDA MUNICIPAL	CEREMONIA	2	50%	1	50%	0	0%	1	50%	1	50%	0	0%
06	ORGANIZAR Y REALIZAR LAS SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS DE CABILDO.	SESIÓN	65	31%	20	31%	-6	-9%	20	31%	14	22%	-6	-9%
07	REVISIÓN DE PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACIÓN A LEYES Y DECRETOS	REUNIÓN	12	25%	3	25%	0	0%	3	25%	3	25%	0	0%
08	APLICACIÓN DE ASESORÍAS Y ASISTENCIA TÉCNICA EN ESTUDIOS JURÍDICOS	REUNIÓN	12	25%	3	25%	0	0%	3	25%	3	25%	0	0%



EDUARDO
 LIC. EN D. ALEJANDRO RIVAS CORTEZ
 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Nombre Firma Cargo

EDUARDO
 LIC. EN D. ALEJANDRO RIVAS CORTEZ
 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Nombre Firma Cargo



ALFONSO
 MITRO ALP. RENE GARDUÑO VARGAS
 DIRECTOR DE LA UTIPE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL
 SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPALES



PDRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: **042.XONACATLAN**

Identificador	Denominación
01080401	Transparencia
0108040101	Vinculación ciudadana con la administración pública
D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
122	Unidad de Transparencia

Programa Presupuestario: **Transparencia**
 Proyecto: **Vinculación ciudadana con la administración pública**
 Dependencia General: **D00**
 Dependencia Auxiliar: **122**

ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD			AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD			
				Programada	Alcanzada	Variación	Programada	Alcanzada	Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	
01	ASIGNAR USUARIOS Y CONTRASEÑAS A LOS SPH. A EFECTO DE QUE CUMPLAN CON SUS OBLIGACIONES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA (IPROMEO).	DOCUMENTO	39	100%	39	100%	39	100%	0	0%
02	VERIFICAR QUE LOS SPH DEL H. AYUNTAMIENTO CUMPLAN CON LAS ACTUALIZACIONES DE MANERA SEMESTRAL, TRIMESTRAL Y/O ANUAL SEGUN CORRESPONDAN SUS OBLIGACIONES.	DOCUMENTO	508	25%	127	25%	127	25%	0	0%
03	VERIFICAR QUE LOS SPH DEL DIF CUMPLAN CON LAS ACTUALIZACIONES DE MANERA SEMESTRAL, TRIMESTRAL Y/O ANUAL SEGUN CORRESPONDAN SUS OBLIGACIONES.	DOCUMENTO	12	25%	3	25%	3	25%	0	0%
04	ASISTIR A CURSOS IMPARTIDOS POR EL INFOEM.	CURSOS	4	25%	1	25%	1	25%	0	0%
05	IMPARTIR ASESORÍAS A SPH Y TITULARES DE LAS DIFERENTES ÁREAS DEL H. AYUNTAMIENTO DE XONACATLAN.	ASESORIAS	8	25%	2	25%	2	25%	0	0%
06	IMPARTIR CURSOS EN ESCUELAS DE NIVEL BÁSICO, A EFECTO DE TRANSMITIR Y ENSEÑAR LA CULTURA DE LA TRANSPARENCIA Y LA PROTECCIÓN DE LOS DATOS PERSONALES.	CURSOS	4	25%	1	25%	1	25%	0	0%
07	CAPACITACIONES A SERVIDORES PÚBLICOS DEL DIF	CAPACITACIONES	1	0%	0	0%	0	0%	0	0%
08	ATENDER LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN EN EL SISTEMA SAHMEC.	SOLICITUDES	160	25%	40	25%	40	25%	0	0%
09	SESIONES DEL COMITÉ TRANSPARENCIA.	SESIONES	8	25%	2	25%	2	25%	0	0%
10	INFORME ANUAL ENTREGADO AL INFOEM	DOCUMENTO	1	0%	0	0%	0	0%	0	0%



ELABORÓ
G. DAVID VÁZQUEZ ACEROS
 AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Nombre: **G. DAVID VÁZQUEZ ACEROS**
 Cargo: **AUXILIAR ADMINISTRATIVO**

AUTORIZÓ
MTRO. A.P. REINE GARDUÑO VARGAS
 DIRECTOR DE LA UJPE

Nombre: **MTRO. A.P. REINE GARDUÑO VARGAS**
 Cargo: **DIRECTOR DE LA UJPE**

DIRECCIÓN DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN

SECRETARÍA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL
 SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PHRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Entre Público: **042 XONACATLAN**

Identificador	Denominación
02040201	Cultura y Arte
0204020101010	Audiencia pública y consulta popular
E03	Eventos Especiales
150	Cultura

Programa Presupuestario:
 Proyecto:
 Dependencia General:
 Dependencia Auxiliar:

ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD				AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
				Programada		Alcanzada		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	REALIZAR LA FERIA DEL PUEBLO EN OCTUBRE	INFORME	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
02	CUMPLIR CON LOS EVENTOS SOLICITADOS	INFORME	400	100	25%	80	20%	100	25%	80	20%	-20	-5%
03	SOLICITAR VEHICULO	REQUISICIÓN	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
04	SOLICITAR MATERIAL DE TRABAJO	REQUISICIÓN	3	1	33%	1	33%	1	33%	1	33%	0	0%
05	COORDINAR LA PRIMER EXPO PELUCHE FEST	REQUISICIÓN	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	0	0%

PRINCIPALES ACCIONES

ELABORÓ
C. DULCE MARÍA JIMÉNEZ GRANADOS
 COORDINADORA DE EVENTOS ESPECIALES

Nombre Firma Cargo

REVISÓ
C. DULCE MARÍA JIMÉNEZ GRANADOS
 COORDINADORA DE EVENTOS ESPECIALES

Nombre Firma Cargo



AUTORIZO
DR. RENE GARDUÑO VARGAS
 DIRECTOR DE LA UJEPPE

Nombre Firma Cargo

FILED EVENTOS ESPECIALES

SECRETARÍA DE PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PBRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Identificador:	Denominación
		01030801	Política Territorial
		010308010302	Regularización de predios
		F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS
		107	Urbanismo y Vivienda
Ente Público: 042 XONACATLAN		Programa Presupuestario:	
		Proyecto:	
		Dependencia General:	
		Dependencia Auxiliar:	

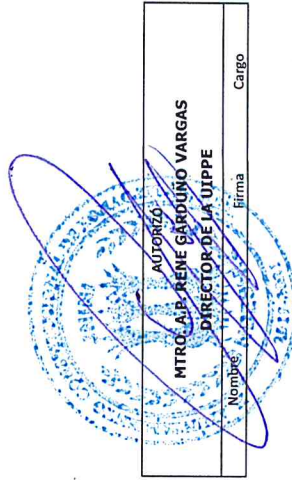
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD			AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD				
				Programada	Alcanzada	Variación	Programada	Alcanzada	Variación		
				Meta	Meta	%	Meta	Meta	%		
01	BRINDAR ASESORÍAS EN MATERIA DE REGULACIÓN DE TENENCIA DE LA TIERRA.	ASESORÍA	100	25	25	25%	25	25	25%	0	0%
02	REGULARIZACIÓN DE PREDIOS MEDIANTE JUICIO DE INMATRICULACIÓN ADMINISTRATIVA	DOCUMENTO	10	2	20	20%	2	20	20%	0	0%
03	SESIONES DE COMITÉ MUNICIPAL DE PREVENCIÓN Y CONTROL DEL CRECIMIENTO URBANO	ACTAS	10	2	20	20%	2	20	20%	0	0%
	JORNADAS DE REGULARIZACIÓN	BOLANTES	2	0	0	0%	0	0	0%	0	0%



ING. CARLOS EDUARDO SUZÚRREZ CASTILLO
ENLACE MUNICIPAL DE IMEVIS
Nombre Firma Cargo

ENLACE MUNICIPAL
IMEVIS

ELABORÓ
ING. CARLOS EDUARDO SUZÚRREZ CASTILLO
ENLACE MUNICIPAL DE IMEVIS
Nombre Firma Cargo



AUTORIZA
MTRO. ALEJANDRO GARIBAY VARGAS
DIRECTOR DE LA UJPP
Nombre Firma Cargo

**UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANIFICACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN**



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

pBRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Identificador	Denominación
	Ente Público: 042 XONACATLAN	01030801	Política Territorial
		01030801.0201	Planeación Integral y concertada
		F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS
		123	Desarrollo Urbano

Programa Presupuestario:
 Proyecto:
 Dependencia General:
 Dependencia Auxiliar:

ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programa 2020	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD				AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
				Programada		Variación		Programada		Variación			
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%		
01	REVISIÓN DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO URBANO VIGENTE	PLAN	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
02	PORPUESTA DE PLANES PARCIALES DE DESARROLLO URBANO	PLAN	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
03	PORPUESTA DE PLANES PARCIALES DE DESARROLLO URBANO	CONSULTA	2	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%


 EDUARDO
 LIC. ENO VARELA VILLA CRUZ
 DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO
 Nombre Firma Cargo

DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA


 EDUARDO
 LIC. ENO VARELA VILLA CRUZ
 DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO
 Nombre Firma Cargo

DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA


 AUTORIZO
 NITRO A.P. RENEE GARDUÑO VARGAS
 DIRECTOR DE LA URPPE
 Nombre Firma Cargo

DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL
 SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPALES



PBRM-08C	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Identificador	Denominación
		01.03.0801	Política Territorial
		01.03.0801.0202	Instrumentación urbana
		F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS
		123	Desarrollo Urbano

Programa Presupuestario: 01.03.0801.0202 Instrumentación urbana
 Proyecto: F00
 Dependencia General: F00
 Dependencia Auxiliar: 123

Ente Público: 042 XONACATLÁN

ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
				Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL REGLAMENTO INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO	REGLAMENTO	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
02	REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL REGLAMENTO DE APERTURA, ALINEAMIENTO Y NÚMEROS OFICIALES	REGLAMENTO	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
03	REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE FORMATOS Y DOCUMENTOS QUE PERMITAN EL FÁCIL ACCESO A LOS TRÁMITES Y SERVICIOS	FORMATO	18	4	22%	4	22%	0	0%	4	22%	4	22%	0	0%
04	REALIZAR RECORRIDOS DE CAMPO PARA LA IDENTIFICACIÓN DE CONSTRUCCIONES EN PROCESO	RECORRIDO	200	50	25%	57	29%	7	4%	50	25%	57	29%	7	4%
05	PROCEDIMIENTO DE ALINEAMIENTO, APERTURA Y RECONOCIMIENTO DE VIAS PÚBLICAS	PROCEDIMIENTO	50	15	30%	11	22%	-4	-8%	15	30%	11	22%	-4	-8%

F. ESPINOZA
 LIC. ENB. MARTIANO VILLA CRUZ
 DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO
 Nombre: _____ Firma: _____
 2019-2021 Cargo: _____

DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA

F. ESPINOZA
 LIC. ENB. MARTIANO VILLA CRUZ
 DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO
 Nombre: _____ Firma: _____
 2019-2021 Cargo: _____

DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA

F. ESPINOZA
 LIC. ENB. MARTIANO VILLA CRUZ
 DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO
 Nombre: _____ Firma: _____
 2019-2021 Cargo: _____

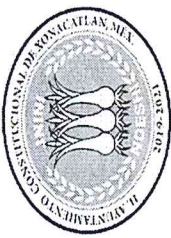
DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA

F. ESPINOZA
 LIC. ENB. MARTIANO VILLA CRUZ
 DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO
 Nombre: _____ Firma: _____
 2019-2021 Cargo: _____

DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA

F. ESPINOZA
 LIC. ENB. MARTIANO VILLA CRUZ
 DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO
 Nombre: _____ Firma: _____
 2019-2021 Cargo: _____

DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PBRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Identificador	Denominación
		02020101	Desarrollo urbano
		020201010503	Control y Supervisión de Obras Públicas
		F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS
		124	Obras Públicas
Programa Presupuestario:		Proyecto:	
Dependencia General:		Dependencia Auxiliar:	
042.XONACATLAN			

ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD				AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
				Programada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	CONSTRUCCIÓN DE CALENTADOR SOLAR PARA AGUA EN LA COMUNIDAD DE SANTIAGO TEXCOTILLOS	PZA	50	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
02	CONSTRUCCIÓN DE CALENTADOR SOLAR PARA AGUA EN LA COMUNIDAD DE SAN MIGUEL MIMIAPAN	PZA	50	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
03	CONSTRUCCIÓN DE CALENTADOR SOLAR PARA AGUA EN LA COMUNIDAD DE SANTA MARÍA ZOLOTEPEC	PZA	50	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
04	CONSTRUCCIÓN DE TANQUE DE ALMACENAMIENTO DE AGUA POTABLE EN LA COMUNIDAD DE SANTIAGO TEXCOTILLOS	M3	250	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
05	CONSTRUCCIÓN DE RED DE DRENAJE SANITARIO	ML	390	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
06	CONSTRUCCIÓN DE TECHADO EN JARDÍN DE NIÑOS LUISA ISABEL CAMPOS DE JIMÉNEZ CANTÚ	M2	322	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
07	AMPLIACIÓN DE ELECTRIFICACIÓN EN LA CALLE PÁJARO DE LA COLA LARGA EN LA COMUNIDAD DE SAN MIGUEL MIMIAPAN	PZA	5	2	40%	2	40%	0	0%	2	40%	2	40%
08	AMPLIACIÓN DE ELECTRIFICACIÓN EN CALLE BUGAMBILIAS	PZA	5	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
09	AMPLIACIÓN DE ELECTRIFICACIÓN EN CALLE EMILIANO ZAPÁTA EN LA COMUNIDAD DE SANTA MARÍA ZOLOTEPEC	PZA	9	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
10	AMPLIACIÓN DE ELECTRIFICACIÓN EN PARAJE OCOTE CHINO EN LA COMUNIDAD DE SANTIAGO TEXCOTILLOS	PZA	11	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
11	CONSTRUCCIÓN DE DRENAJE EN CALLE CIRCUITO CAMPESINOS	PZA	300	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
12	CONSTRUCCIÓN DE BARRA PERIMETRAL EN JARDÍN DE NIÑOS JOSÉ	ML	72	24	33%	24	33%	0	0%	24	33%	24	33%
13	CONSTRUCCIÓN DE GUARNICIONES Y BANQUETAS EN CALLE BARRANCA DE RAMOS EN SANTA MARÍA ZOLOTEPEC	M2	456	187.73	41%	187.73	41%	0	0%	187.73	41%	187.73	41%
14	PAVIMENTACIÓN CON CONCRETO HIDRÁULICO EN CALLE BARRANCA DE RAMOS EN SANTA MARÍA ZOLOTEPEC	M2	1140	759.24	67%	759.24	67%	0	0%	759.24	67%	759.24	67%
15	PAVIMENTACIÓN DE CONCRETO HIDRÁULICO EN CALLE DOLORES TRAMO FRANCISCO SARABIA A VEINTE DE NOVIEMBRE.	M2	1960	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
16	PAVIMENTACIÓN DE CALLE CINCO DE MAYO TRAMO UNO	M2	2921	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
17	PAVIMENTACIÓN DE CALLE CINCO DE MAYO TRAMO DOS	M2	1228	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
18	PAVIMENTACIÓN CON CONCRETO HIDRÁULICO EN CALLE AV. LAS PALMAS EN BARRIO DE LA CAÑADA PRIMERA ETAPA	M2	3500	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
19	IMPERMEABILIZACIÓN EN AULAS DE ESCUELA PRIMARIA ÁNGEL MARÍA GARBAY EN EL BARRIO DEL POTRERO	M2	298	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
20	CONSTRUCCIÓN DE DOS AULAS ESTRUCTURA U DOSC EN CRT DE SANTA MARÍA ZOLOTEPEC	PZA	2	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%

21	CONSTRUCCIÓN DE MODULO DE POLICIA EN CALLE PROLONGACIÓN 16 DE SEPTIEMBRE	M2	64	16	25%	0	0%	16	25%	16	25%	0	0%	0	0%
22	PAVIMENTACIÓN CON CONCRETO HIDRÁULICO DE CALLE PONIENTE 4 (PRIMERA ETAPA)	M2	3200	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
23	CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO CON CONCRETO HIDRÁULICO EN LA CALLE INDEPENDENCIA ETAPA 1	M2	2773	2773	100%	0	0%	2773	100%	2773	100%	0	0%	0	0%
24	CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO CON CONCRETO HIDRÁULICO DE LA CALLE MIGUEL HIDALGO EN BARRIO DE GONDA EN LA LOCALIDAD DE SAN MIGUEL MIMIAPAN ETAPA 2	M2	4222	1858	44%	0	0%	1858	44%	1858	44%	0	0%	0	0%
25	CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO CON CONCRETO HIDRÁULICO DE CAMINO A GONDA EN BARRIO DE GONDA EN LA LOCALIDAD DE SAN MIGUEL MIMIAPAN	M2	2240	1590	71%	0	0%	1590	71%	1590	71%	0	0%	0	0%
26	REHABILITACIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO DE LA CALLE INDEPENDENCIA EN LA CABECERA MUNICIPAL	PZA	20	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
27	TERMINACIÓN DE EDIFICIO PARA AGENCIA DE MINISTERIO PÚBLICO Y SEGURIDAD CIUDADANA.	M2	1163	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
28	DESAZOLVÉ DE ZANJAS DE AGUA PLUVIAL Y SANITARIA EN TODO EL MUNICIPIO.	ML	1500	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
29	CONSTRUCCIÓN DE GUARNICIONES Y BANQUETAS EN CALLE DOLORES, TRAMO COMPREDIDO DE CALLE FRANCISCO SARAVATA A	M2	672	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
30	CONSTRUCCIÓN DE GUARNICIONES Y BANQUETAS EN CALLE INDEPENDENCIA	M2	1900	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
31	CONSTRUCCIÓN DE BARRA PERIMETRAL EN JARDÍN DE NIÑOS JOSE MARIA MORELOS	ML	144	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
32	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE VALIDADES (BACHEO Y BALIZAMIENTO)	M2	1200	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
33	REHABILITACIÓN DE CALLE FRANCISCO I. MADERO (PAVIMENTACIÓN, BANQUETAS, GUARNICIONES Y MOBILIARIO URBANO) TRAMO COMPREDIDO ENTRE CALLE 20 DE NOVIEMBRE Y CALLE MIGUEL HIDALGO.	M2	1765	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
34	CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO CON CONCRETO HIDRÁULICO EN CALLE INDEPENDENCIA, ETAPA 2.	M2	2123	708	33%	0	0%	708	33%	708	33%	0	0%	0	0%
35	CONSTRUCCIÓN DE EMBOVEDADO EN PRIVADA 16 DE SEPTIEMBRE EN LA CABECERA MUNICIPAL.	ML	130	0	0%	65	50%	0	0%	0	0%	65	50%	65	50%
36	CONSTRUCCIÓN DE BARRA PERIMETRAL DEL PANTEÓN MUNICIPAL, EN LA COMUNIDAD DE SAN ANTONIO.	ML	183	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
37	CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO CON CONCRETO HIDRÁULICO DE LA CALLE MIGUEL HIDALGO EN BARRIO DE GONDA EN LA LOCALIDAD DE SAN MIGUEL MIMIAPAN ETAPA 1	M2	2200	2200	100%	0	0%	2200	100%	2200	100%	0	0%	0	0%

ELABORÓ
C. JOSÉ ARIEL BEZAREZ NOLASCO
 AUXILIAR ADMINISTRATIVO
 Nombre Firma Cargo

REVISÓ
ARQ. HUMBERTO CANALES VÉLAZQUEZ
 DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS
 Nombre Firma Cargo

AUTORIZO
Mtro. P. RENÉ GARDUÑO VARGAS
 DIRECTOR DE LA UPE
 Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
 PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
 Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO 2019-2021
 UN BUEN GOBIERNO PARA TODOS

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPALES

Identificador:	Denominación
02020101	Desarrollo Urbano
020201010502	Proyectos para obras públicas
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS
124	Obras Públicas

Programa Presupuestario: 020201010502
 Proyecto: 020201010502
 Dependencia General: F00
 Dependencia Auxiliar: 124

Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLÁN

ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD			AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
			Programada	Alcanzada	Variación	Programada	Alcanzada	Variación			
			Meta	Meta	%	Meta	Meta	%			
01	AGUA POTABLE	PROYECTO	1	0	0%	0	0	0%	0	0	0%
02	ALUMBRADO PÚBLICO	PROYECTO	5	0	0%	0	0	0%	0	0	0%
03	EDIFICACIÓN	PROYECTO	7	0	0%	0	0	0%	0	0	0%
04	GUARNICIONES Y BANQUETAS	PROYECTO	3	0	0%	0	0	0%	0	0	0%
05	MANTENIMIENTO	PROYECTO	3	0	0%	0	0	0%	0	0	0%
06	PAVIMENTACIÓN	PROYECTO	11	0	0%	0	0	0%	0	0	0%
07	DRENAJE Y ALCANTARILLADO	PROYECTO	4	0	0%	0	0	0%	0	0	0%
08	VIVIENDA	PROYECTO	3	0	0%	0	0	0%	0	0	0%

PRINCIPALES ACCIONES

ELABORÓ
ARQ. VICTOR HUGO ROBLES PORTILLO
 SUBDIRECTOR DE PROYECTOS

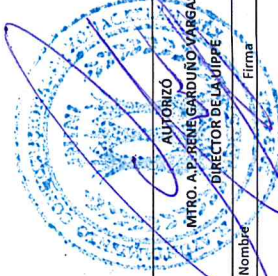
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
ARO. HUMBERTO CANALES VELAZQUEZ
 DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
 DIRECTOR DE LA JEPPE

Nombre Firma Cargo



DIRECCIÓN GENERAL
 DE OBRAS PÚBLICAS



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PBRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Identificador	Denominación
		02020301	Manejo eficiente y sustentable del agua
		020203010205	Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministro de agua
		F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS
		156	Suministro de Agua Potable
Ente Público: 042. XONACATLAN		Programa Presupuestario:	
		Proyecto:	
		Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministro de agua	
		Dependencia General:	
		Suministro de Agua Potable	
		Dependencia Auxiliar:	

ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD			AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD				
				Programada	Alcanzada	Variación	Programada	Alcanzada	Variación		
				Meta	Meta	%	Meta	Meta	%		
01	LEVANTAMIENTO DE LAS NECESIDADES DE MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE.	INFORME	1	0	0	0%	0	0	0%	0	0%
02	SUPERVISAR QUE LOS POZOS DE AGUA SE CLOREN DE MANERA CORRECTA	INFORME	6	1	17%	0%	1	17%	0	0%	0%
03	CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE BOMBEO DEL AGUA POTABLE PARA CONSUMO DE LA POBLACION	INFORME	12	3	25%	0%	3	25%	0	0%	0%
04	CUMPLIMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS PARA LA CONCLUSION DE LAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE	GESTIÓN	3	0	0%	0%	0	0%	0	0%	0%
05	SUPERVISION DE LAS LINEAS DE CONDUCCION Y DISTRIBUCION DE AGUA POTABLE	GESTIÓN	10	3	30%	0%	3	30%	0	0%	0%

PRINCIPALES ACCIONES

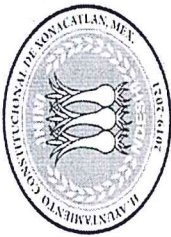
ELABORÓ
C. GILDARDO FLORES GALICIA
SUBDIRECTOR DEL AGUA
 Nombre Firma Cargo

REVISÓ
C. GILDARDO FLORES GALICIA
SUBDIRECTOR DEL AGUA
 Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
MTR. A.P. RENE GARDUARO VARELA
DIRECTOR DE LA UPPPE
 Nombre Firma Cargo

SECRETARÍA DE AGUA,
 SANIDAD Y ALICANTABILIDAD

GRUPO DE INVESTIGACIONES
 SANIDAD Y ALICANTABILIDAD



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL



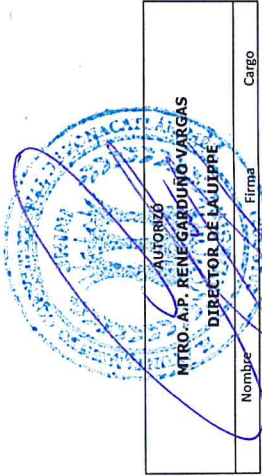
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PBRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
Identificador	Denominación
02010401	Protección al Ambiente
020104010301	Concertación y participación ciudadana para la protección del ambiente
G00	Ecología
150	Cultura
Programa Presupuestario:	Proyecto:
042 XONACATLAN	Concertación y participación ciudadana para la protección del ambiente
Ente Público:	Dependencia General:
042 XONACATLAN	Ecología
	Dependencia Auxiliar:
	Cultura

ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD				AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD			
				Programada		Variación		Programada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	REHABILITACIÓN DE PARQUES Y JARDINES EN EL TERRITORIO MUNICIPAL.	REHABILITACIÓN	4	1	25%	1	0%	1	25%	1	0%
02	CAMPAÑAS DE LIMPIEZA	CAMPAÑA	30	6	20%	2	-13%	6	20%	2	-13%
03	CAMPAÑAS DE REFORESTACIÓN	CAMPAÑA	7	1	14%	1	0%	1	14%	1	0%
04	FOROS, CONFERENCIAS Y TALLERES DE PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE EN ESCUELAS DENTRO DEL MUNICIPIO	FORO	10	2	20%	2	0%	2	20%	2	0%
05	OPERATIVOS E INSPECCIONES DE VIGILANCIA A BASUREROS CLANDESTINOS	INSPECCIÓN	10	2	20%	2	0%	2	20%	2	0%



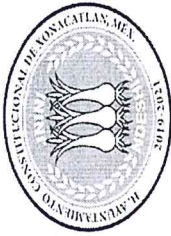
ELABORÓ		
MIRIAM ORTEGA ALDAMA		
SEGUNDA REGIDURIA		
Nombre	Firma	Cargo



AUTORIZÓ		
MTR. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS		
DIRECTOR DE LA UTIPPE		
Nombre	Firma	Cargo

SEGUNDA REGIDURIA

SEGUNDA REGIDURIA



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPALES



H. AYUNTAMIENTO 2019-2021
UN BUEN GOBIERNO PARA TODOS

PIRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: **042 XONACATLAN**

Identificador:	Denominación
02020601	Modernización de los servicios comunales
020206010301	Coordinación para la conservación de parques y jardines
G00	Ecología
128	Parques y Jardines

Programa Presupuestario: **020206010301**
 Proyecto: **Coordinación para la conservación de parques y jardines**
 Dependencia General: **Ecología**
 Dependencia Auxiliar: **Parques y Jardines**

ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD				AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD							
				Programada		Variación		Programada		Variación					
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%				
01	MANTENIMIENTO A LAS AREAS VERDES DEL MUNICIPIO E INSTITUCIONES PUBLICAS	MANTENIMIENTO	80	20	25%	20	25%	0	0%	20	25%	20	25%	0	0%
02	ELABORAR DE MANERA MENSUAL REPORTE DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA COORDINACIÓN DE PARQUES Y JARDINES	REPORTE	12	3	25%	3	25%	0	0%	3	25%	3	25%	0	0%
03	APOYO BASICO DE JARDINERIA A ESCUELAS	SERVICIO	18	4	22%	4	22%	0	0%	4	22%	4	22%	0	0%
04	GESTIÓN PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE MAQUINAS PODADORAS	GESTIÓN	10	2	20%	2	20%	0	0%	2	20%	2	20%	0	0%
05	SIEMBRA DE PLANTAS Y ARBUSTOS EN AREAS VERDES	ACTIVIDAD	5	2	40%	1	20%	-1	-20%	2	40%	1	20%	-1	-20%
06	GESTIONAR LA ADQUISICIÓN DE MAQUINAS DESMALEZADORA	GESTIÓN	2	1	50%	1	50%	0	0%	1	50%	1	50%	0	0%
07	PINTA BAJO PUENTES Y GUARNICIONES EN ÁREAS VERDES	MANTENIMIENTO	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%

ELABORÓ
C. RAUL MONTOYA DOMINGUEZ
 COORDINADOR DE PARQUES Y JARDINES

Nombre: **Raul Montoya Dominguez**
 Firma:
 Cargo

REVISÓ
MIRIAM ORTEGA ALDAMA
 SEGUNDA REGIDORA

Nombre: **Miriam Ortega Aldama**
 Firma:
 Cargo
 2019-2021

SEGUNDA REGIDURÍA

AUTORIZÓ
MTRO. A. P. RENE GARDUÑO VARGAS
 DIRECTOR DE LA UIPPE

Nombre: **Mtro. A. P. Rene Garduño Vargas**
 Firma:
 Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉJICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PDRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Identificador	Denominación
		02010101	Gestión integral de residuos sólidos
		0201010101	Manejo integral de Residuos Sólidos
		H00	SERVICIOS PÚBLICOS
		125	Servicios Públicos
Ente Público: 042 XONACATLAN		Programa Presupuestario:	
		Proyecto: 0201010101	
		Dependencia General: H00	
		Dependencia Auxiliar: 125	

ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD				AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
				Programada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	MAINTENER LIMPIAS LAS DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO MEDIANTE EL BARRIDO EN TODAS LAS CALLES DE LAS COMUNIDADES Y DE LA CABECERA MUNICIPAL DE XONACATLAN.	KILOMETROS LINEALES	7012800	1753200	25%	0	0%	1753200	25%	1753200	25%	0	0%
02	PROGRAMACIÓN PARA LAS CUADRILLAS DE BARRENDEROS, HERRAMIENTAS Y EQUIPO NECESARIO (UNIFORMES Y EQUIPO PARA EL DESARROLLO DE SUS ACTIVIDADES).	EQUIPAMIENTO	12	3	25%	0	0%	3	25%	3	25%	0	0%
03	BRINDAR EL APOYO A LAS DIFERENTES COMUNIDADES PARA LA LIMPIA Y BARRIDO DE BASURA EN EVENTOS SOCIALES Y DIVERSAS ACTIVIDADES.	EVENTO	12	3	25%	0	0%	3	25%	3	25%	0	0%
04	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE COMPONENTES DE LOS CARRITOS Y CONTENEDORES DE BASURA EN CASO DE QUE LO REQUIERA, MEDIANTE LA COORDINACIÓN DE LIMPIA.	EQUIPAMIENTO	4	1	25%	0	0%	1	25%	1	25%	0	0%
05	ACTUALIZACIÓN DEL MAPA DE RUTAS PARA LA RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL MUNICIPIO	DOCUMENTACIÓN	2	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%



REVISÓ
C. JESÚS HERNÁNDEZ MAYA
 DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS

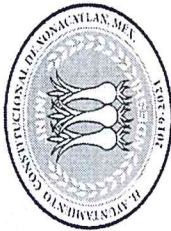
Nombre: C. Jesús Hernández Maya
 Cargo: Director de Servicios Públicos
 2019-2021



AUTORIZÓ
MITRO, AP. RENE GARIBAYO YARGAS
 DIRECTOR DE LA UIJPE

Nombre: Mitro, Ap. René Garibayo Yargas
 Cargo: Director de la UIJPE

DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Identificador	Denominación
02:01:01:01	Gestión integral de residuos sólidos
02:01:01:01:02	Coordinación para servicios de limpieza y recolección de desechos sólidos
H00	SERVICIOS PÚBLICOS
126	Limpia

Programa Presupuestario: 02:01:01:01:02

Proyecto: H00

Dependencia General: 126

Dependencia Auxiliar: Limpia

Ente Público: 042 XONACATLÁN

ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD			AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD				
				Programada	Alcanzada	Variación	Programada	Alcanzada	Variación		
				Meta	Meta	%	Meta	Meta	%		
01	BRINDAR EL APOYO A LAS DIFERENTES COMUNIDADES PARA LA LIMPIA Y BARRIDO DE BASURA EN EVENTOS SOCIALES, CULTURALES Y RELIGIOSOS.	EVENO	40	10	25%	0	0%	10	25%	0	0%
02	ACTUALIZACIÓN DE MAPA DE RUTAS PARA LA RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL MUNICIPIO	DOCUMENTOS	2	1	50%	0	0%	1	50%	0	0%
03	MANTENIMIENTO Y SERVICIO MECÁNICO DE LAS UNIDADES RECOLECTORAS, PARA OPTIMIZAR LAS RUTAS DE TRABAJO.	SERVICIO	40	10	25%	0	0%	10	25%	0	0%
04	PROGRAMACIÓN DE LAS HERRAMIENTAS, UNIFORMES Y EQUIPO NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE LOS CHOFERES Y AYUDANTES DE CADA UNIDAD RECOLECTORA.	EQUIPAMIENTO	2	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
05	MANTENER LIMPIAS LAS DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO MEDIANTE LA RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS DE TODAS LAS CALLES DE LAS COMUNIDADES Y DE LA CABECERA	KILÓMETROS LINEALES	7012800	1753200	25%	1753200	25%	1753200	25%	1753200	25%

C. JESUS MEJIA CARABAJAL
COORDINADOR DE LIMPIA

Nombre Firma Cargo

C. JESUS BERNANDEZ MAYA
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS

Nombre Firma Cargo

DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

Mtro. A.P. RENE GARDUÑO MARGAS
DIRECTOR DE LA DIFPE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PBRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Identificador	Denominación
		02020401	Alumbrado público
		020204010201	Alumbrado público
		H00	SERVICIOS PÚBLICOS
		127	Alumbrado Público
Programa Presupuestario:		Proyecto:	
Dependencia General:		Dependencia Auxiliar:	
Ente Público: 042 XONACATLAN			

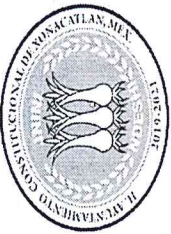
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD				AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
				Programada		Variación		Programada		Variación			
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%		
01	GESTIONAR LA AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO EN EL MUNICIPIO	GESTIÓN	4	1	25%	1	25%	0	0%	1	25%	0	0%
02	GESTIONAR EL EQUIPO NECESARIO PARA DAR MANTENIMIENTO AL ALUMBRADO PÚBLICO DEL MUNICIPIO	GESTIÓN	4	1	25%	1	25%	0	0%	1	25%	0	0%
03	BRINDAR EL APOYO A LAS DIFERENTES COMUNIDADES PARA EL SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO EN EVENTOS SOCIALES.	APOYO	12	3	25%	3	25%	0	0%	3	25%	0	0%
04	GESTIONAR CAPACITACIÓN PARA EL PERSONAL ACERCA DE LA SEGURIDAD EN EL ÁMBITO LABORAL	GESTIÓN	2	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
05	CAMBIAR O RECONECTAR LAS LUMINARIAS DEL MUNICIPIO DE A CUERDO A SU ESTADO.	MANTENIMIENTO	4	1	25%	1	25%	0	0%	1	25%	0	0%
06	MANTENIMIENTO A LAS LUMINARIAS DE LAS COMUNIDADES DE XONACATLAN QUE LO SOLICITEN	MANTENIMIENTO	1200	300	25%	300	25%	0	0%	300	25%	0	0%

C. JOEL GUTIÉRREZ RIVAS
 COORDINADOR DE ALUMBRADO PÚBLICO
 Nombre Firma Cargo

C. JESÚS HERNÁNDEZ RIVERA
 DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS.
 Nombre Firma Cargo

MTR. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
 DIRECTOR DE LA UIPE
 Nombre Firma Cargo

DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PORM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Identificador	Denominación
		02020201	Desarrollo comunitario
		020202010102	Apoyo a la comunidad
		100	PROMOCIÓN SOCIAL
		139	Control Social

Programa Presupuestario: **042 XONACATLAN**

Proyecto: **042 XONACATLAN**

Dependencia General: **042 XONACATLAN**

Dependencia Auxiliar: **042 XONACATLAN**

ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD				AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
			Programada		Variación		Programada		Variación			
			Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%		
01	INTEGRAR UNA BASE DE DATOS PARA LLEVAR LOS PROGRAMAS SOCIALES A LAS PERSONAS QUE MAYOR NECESITAN EL RECURSO	GESTIÓN	2	50%	1	50%	0	0%	1	50%	0	0%
02	GESTIONAR Y ELEVAR LOS MÍNIMOS DEL BIENESTAR SOCIAL Y DE DESARROLLO DE LA COMUNIDAD	GESTIÓN	4	25%	1	25%	0	0%	1	25%	0	0%
03	GESTIONAR LOS RECURSOS ANTE LAS DEPENDENCIAS CORRESPONDIENTES QUE PERMITAN LA CONSTRUCCIÓN INFRAESTRUCTURA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN	GESTIÓN	4	25%	3	75%	2	50%	1	25%	0	0%
04	APOYO LOGÍSTICO POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN SOCIAL A PROGRAMAS SOCIALES FEDERALES	APOYO	6	17%	0	0%	-1	-17%	1	17%	0	0%



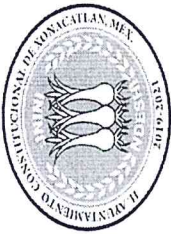
P. ING. GEHOVANI TORRES GARCÍA
DIRECTOR DE PROMOCIÓN SOCIAL

Nombre Firma Cargo



MTR. AIP. RENE GARDINO VARGAS
DIRECTOR DE LA UTIPPE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Identificador	Denominación
04020101	Transferencias
040201010104	Transferencias del ayuntamiento a organismos municipales
100	PROMOCIÓN SOCIAL
153	Atención a la Salud

Programa Presupuestario: 042 XONACATLAN

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD				AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD									
			Programada		Alcanzada		Programada		Alcanzada		Variación					
			Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%				
01	TRANSFERENCIAS	PESOS	7997623.13	21%	1405101	18%	1642591.82	21%	1405101.26	18%	1642591.8	21%	1405101.26	18%	-237490.56	-3%

PRINCIPALES ACCIONES

EL REVISOR

L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA

TESORERA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

REVISOR

L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA

TESORERA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

TESORERÍA

AUTORIZADO

Mtro. A.P. RENÉ GARDUÑO VARGAS

DIRECTOR DE CUATRO

Nombre Firma Cargo

AUTORIZADO

Mtro. A.P. RENÉ GARDUÑO VARGAS

DIRECTOR DE CUATRO

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO 2019-2021
UN BUEN GOBIERNO PARA TODOS

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

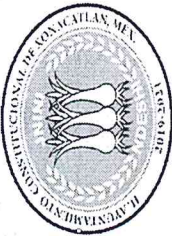
PBRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Identificador	Denominación
		010800101	Protección jurídica de las personas y sus bienes
		010801010302	Operación registral civil
		J00	GOBIERNO MUNICIPAL
		109	Registro Civil
	Ente Público: 042 XONACATLAN	Programa Presupuestario:	
		010801010302	
		Proyecto:	
		J00	
		Dependencia General:	
		J00	
		Dependencia Auxiliar:	
		109	

ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD				AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD											
				Programada	%	Meta	%	Programada	%	Meta	%								
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%								
01	CERTIFICACIONES DE ACTAS DE LOS DIFERENTES ACTOS QUE PRESTA EL REGISTRO CIVIL	CERTIFICACIÓN	12500	3800	30%	2599	21%	3800	30%	2599	21%	3800	30%	2599	21%	3800	30%	-1201	-10%
02	NACIMIENTOS	ACTA	600	150	25%	133	22%	150	25%	133	22%	150	25%	133	22%	150	25%	-17	-3%
03	REGISTROS EXTEMPORÁNEOS	ACTA	50	15	30%	2	4%	15	30%	2	4%	15	30%	2	4%	15	30%	-13	-26%
04	RECONOCIMIENTO DE HIJOS	ACTA	15	5	33%	6	40%	5	33%	6	40%	5	33%	6	40%	5	33%	1	7%
05	MATRIMONIOS	ACTA	200	50	25%	48	24%	50	25%	48	24%	50	25%	48	24%	50	25%	-2	-1%
06	DEFUNCIONES	ACTA	120	50	42%	32	27%	50	42%	32	27%	50	42%	32	27%	50	42%	-18	-15%
07	DIVORCIOS	ACTA	70	20	29%	10	14%	20	29%	10	14%	20	29%	10	14%	20	29%	-10	-14%
08	CONSTANCIAS DE NO REGISTRO: MATRIMONIO Y DEFUNCIONES	CONSTANCIA	60	15	25%	15	25%	15	25%	15	25%	15	25%	15	25%	15	25%	0	0%
09	ORDEN DE INHUMACIÓN O CREMACIÓN	ORDEN	80	30	38%	0	0%	30	38%	0	0%	30	38%	0	0%	30	38%	-30	-38%

ESTADO DE MÉXICO
GOBIERNO MUNICIPAL
MTRA. EN D.A. MARTHA ELIZABETH BARRÓN REYES
OFICIAL 01 DEL REGISTRO CIVIL
Nombre: _____ Firma: _____ Cargo: _____

ESTADO DE MÉXICO
GOBIERNO MUNICIPAL
MTRA. EN D.A. MARTHA ELIZABETH BARRÓN REYES
OFICIAL 01 DEL REGISTRO CIVIL
Nombre: _____ Firma: _____ Cargo: _____

ESTADO DE MÉXICO
GOBIERNO MUNICIPAL
MTR. A.P. RENEGARDO VARGAS
DIRECTOR DE LA UJPE
Nombre: _____ Firma: _____ Cargo: _____



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PBRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Denominación
		Consolidación de la administración pública para resultados
		Programa Presupuestario: 01.050206
		Proyecto: 01.0502060101
		Administración de personal
		Dependencia General: J00
		GOBIERNO MUNICIPAL
		Dependencia Auxiliar: 120
		Administración y Desarrollo de Personal

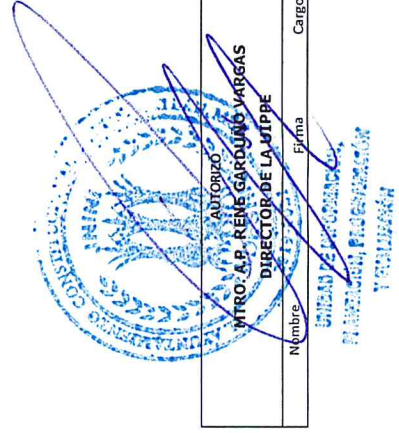
Ente Público: 042 XONACATLAN

ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD			AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD								
				Programada	Alcanzada	Variación	Programada		Alcanzada		Variación				
							Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	
01	ENTRIR INFORME DE INCIDENCIAS A LA CONTRALORÍA Y TESORERÍA MUNICIPAL	INFORME	24	6	25%	6	25%	0	0%	6	25%	6	25%	0	0%
02	LLEVAR EL REGISTRO DE ASISTENCIAS DEL PERSONAL DEL H. AYUNTAMIENTO MEDIANTE EL LECTOR DE HUELLA DIGITAL	INFORME	24	6	25%	6	25%	0	0%	6	25%	6	25%	0	0%
03	LLENADO DE FORMATOS EN LA PÁGINA DE TRANSPARENCIA.	FORMATOS	4	1	25%	1	25%	0	0%	1	25%	1	25%	0	0%
04	BÚSQUEDA, GESTIÓN, APLICACIÓN DE CURSOS CAPACITACIONES O CAPACITACIONES QUE DOTE A LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE CONOCIMIENTOS EN MATERIA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, PARA UN MEJOR DESEMPEÑO DE SUS LABORES.	CONFERENCIA / TALLERES	4	1	25%	1	25%	0	0%	1	25%	1	25%	0	0%
05	REALIZAR FORMATOS PARA PERIODOS VACACIONALES.	FORMATOS	3	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
06	INSPECCIÓN DE PERSONAL EN LAS ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO.	VISITAS	24	6	25%	6	25%	0	0%	6	25%	6	25%	0	0%
07	ELABORACIÓN DE ACTAS DE INSPECCIÓN DE PERSONAL	VISITAS	12	3	25%	3	25%	0	0%	3	25%	3	25%	0	0%
08	ENTRIR INFORME DE ALTAS, BAJAS Y MOVIMIENTOS DE PERSONAL A LA CONTRALORÍA Y TESORERÍA MUNICIPAL.	INFORME	24	6	25%	6	25%	0	0%	6	25%	6	25%	0	0%



C.P. TIRZA PATRICIA ROBLES BUSTAMANTE
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y
DESARROLLO DE PERSONAL
 Nombre: TIRZA PATRICIA ROBLES BUSTAMANTE
 Cargo: DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL

JAIRO GABRIEL ORTEGA ALLENDE
AUXILIAR ADMINISTRATIVO
 Nombre: JAIRO GABRIEL ORTEGA ALLENDE
 Cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVO



WITRO A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA DTPE
 Nombre: WITRO A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
 Cargo: DIRECTOR DE LA DTPE



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PBRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: **042 XONACATLAN**

Identificador: 02020601
Denominación: Modernización de los servicios comunales

Proyecto: 020206010101
Modernización de Comercio Tradicional

Dependencia General: J00 GOBIERNO MUNICIPAL

Dependencia Auxiliar: 144 Gobernación

ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD			AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD						
				Programada	Alcanzada	Variación	Programada	Alcanzada	Variación				
				Meta	Meta	%	Meta	Meta	%				
01	REALIZAR RECOMENDACIONES A LAS DIFERENTES AREAS PARA ATENDER LAS PETICIONES DE LOS CIUDADANOS	GESTIÓN	15	3	2	13%	3	2	20%	2	13%	-1	-7%
02	CANALIZAR A LOS CIUDADANOS CON LA AUTORIDAD CORRESPONDIENTES PARA ATENDER LAS INQUIETUDES DE LOS CIUDADANOS	GESTIÓN	15	3	1	7%	3	1	20%	1	7%	-2	-13%
03	CURSOS PARA LOGRAR EL ORDEN PUBLICO, LA PAZ Y TRANQUILIDAD SOCIAL	CURSO	1	0	0	0%	0	0	0%	0	0%	0	0%
04	TRAER ESTAND DE OPTICAS CON DESCUENTOS PARA LOS CIUDADANOS Y PERSONAL DEL H. AYUNTAMIENTO	GESTIÓN	1	0	0	0%	0	0	0%	0	0%	0	0%
05	GESTONAR DONACIONES DE LENTES PARA ADULTOS MAYORES ATENDER Y MEDIAR LOS ASUNTOS POLITICOS Y SOCIALES DEL MUNICIPIO CON ORGANIZACIONES POLITICAS Y LA SOCIEDAD CIVIL	GESTIÓN	1	0	0	0%	0	0	0%	0	0%	0	0%
06		GESTIÓN	10	2	2	20%	2	2	20%	2	20%	0	0%

ELABORÓ: P.D. ABDÍAS GARCÍA MARTÍNEZ
DIRECTOR DE GOBERNACIÓN

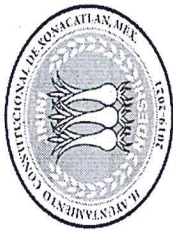
Nombre: P.D. ABDÍAS GARCÍA MARTÍNEZ
Cargo: DIRECTOR DE GOBERNACIÓN

REVISÓ: P.D. ABDÍAS GARCÍA MARTÍNEZ
DIRECTOR DE GOBERNACIÓN

Nombre: P.D. ABDÍAS GARCÍA MARTÍNEZ
Cargo: DIRECTOR DE GOBERNACIÓN

AUTORIZÓ: MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE

Nombre: MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
Cargo: DIRECTOR DE LA UIPPE



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL
 SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PDRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Identificador	Denominación
		01030401	Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
		010304010101	Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
		K00	CONTRALORIA
		138	Responsabilidad y Situación Patrimonial

Programa Presupuestario:	01030401
Proyecto:	010304010101
Dependencia General:	K00
Dependencia Auxiliar:	138

ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD				AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD							
				Programada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación			
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%		
01	REALIZAR EL ARQUEO A LA CAA GENERAL DE LA TESORERÍA MUNICIPAL.	ARQUEO	12	3	25%	3	25%	0	0%	3	25%	3	25%	0	0%
02	REVISIÓN DE LOS INFORMES MENSUALES EMITIDOS POR TESORERÍA PARA PREVENIR FUTURAS OBSERVACIONES POR PARTE DEL ÓRGANO SUPERIOR DE FISCALIZACIÓN.	INFORME	12	3	25%	3	25%	-3	-25%	3	25%	0	0%	-3	-25%
03	PARTICIPAR EN EL LEVANTAMIENTO DEL INVENTARIO GENERAL DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE PRESIDENCIA Y DIF.	CEDULA	2	1	50%	1	50%	-1	-50%	1	50%	0	0%	-1	-50%
04	CAPTURA DEL PADRÓN POR MANIFESTACIÓN DE BIENES POR ALTA, BAJA Y ANUALIDAD.	REGISTRO	280	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
05	REUNIÓN ORDINARIA DE CONTRALORES	REUNIÓN	2	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
06	REALIZAR CURSOS DE CAPACITACIÓN AL PERSONAL DEL AYUNTAMIENTO OBLIGADO A PRESENTAR MANIFESTACIÓN DE BIENES POR ALTA, BAJA Y ANUALIDAD.	CURSO	2	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
07	EMITIR OFICIOS A TODOS LOS SERVIDORES PÚBLICOS OBLIGADOS EN EL AYUNTAMIENTO A PRESENTAR SU MANIFESTACIÓN DE BIENES PARA QUE ESTA SEA REALIZADA EN TIEMPO Y FORMA COMO PROGRAMAR, COORDINAR, CONFORMAR, CAPACITAR Y DAR SEGUIMIENTO DE LOS COMITÉS CIUDADANOS DE CONTROL Y VIGILANCIA (COCICOVA) CON LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y PROGRAMAR, COORDINAR, CONFORMAR, CAPACITAR Y DAR SEGUIMIENTO DE LOS COMITÉS CIUDADANOS DE CONTROL Y VIGILANCIA (COCICOVA) CON EL DIF MUNICIPAL Y DELEGACIÓN PARTICIPACIÓN EN CONCURSOS DE OBRA DURANTE LA APERTURA DE PROPUESTAS Y FALLO	COMITÉ	280	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
08	VIGILANCIA (COCICOVA) CON LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y PROGRAMAR, COORDINAR, CONFORMAR, CAPACITAR Y DAR SEGUIMIENTO DE LOS COMITÉS CIUDADANOS DE CONTROL Y VIGILANCIA (COCICOVA) CON EL DIF MUNICIPAL Y DELEGACIÓN PARTICIPACIÓN EN CONCURSOS DE OBRA DURANTE LA APERTURA DE PROPUESTAS Y FALLO	COMITÉ	50	10	20%	2	4%	-8	-16%	10	20%	2	4%	-8	-16%
09	HACER LA INSPECCIÓN FÍSICA DE LAS OBRAS EN LAS DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO DURANTE EL PERIODO DE EJECUCIÓN.	COMITÉ	46	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
10	REVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE INFORMES DERIVADOS DE HALLAZGOS EN LAS OBRAS.	DICTAMEN	16	4	25%	2	13%	-2	-13%	4	25%	2	13%	-2	-13%
11	REVISIÓN DE EXPEDIENTE ÚNICO DE OBRA PÚBLICA.	INFORME	50	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
12	EMISIÓN Y SEGUIMIENTO DE INFORMES DERIVADOS DE HALLAZGOS EN LAS OBRAS.	INFORME	2	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
13	PARTICIPAR EN EL ARRANQUE Y ENTREGA DE OBRA PÚBLICA.	INFORME	6	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
14	ATENDER LAS QUEJAS Y DENUNCIAS EN CONTRA DE SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPALES.	OBRA	50	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
15	INSTAURAR LOS PROCEDIMIENTOS DISCIPLINARIOS ADMINISTRATIVOS AL SERVIDOR PÚBLICO QUE COMETA ALGUNA FALTA U OMISIÓN A LAS LEYES Y REGLAMENTOS QUE	ACTA	5	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
16	REVISAR LOS PARTES DE NOVEDADES SEGURIDAD PÚBLICA PARA LA DETERMINACIÓN DE POSIBLE PROCEDIMIENTO.	PROCEDIMIENTO	20	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
17	REVISAR LOS PARTES DE NOVEDADES DE OFICIALÍA CONCILIADORA PARA LA DETERMINACIÓN DE POSIBLE PROCEDIMIENTO.	REVISIÓN	365	91	25%	91	25%	0	0%	91	25%	91	25%	0	0%
18	SEGUIMIENTO A LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE EJECUCIÓN POR PARTE DE TESORERÍA DERIVADOS DE RESOLUCIONES RESARCITORIAS Y POR MANIFESTACIÓN DE BIENES CAPTURAS Y SEGUIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS EN EL SISTEMA INTEGRAL DE RESPONSABILIDADES (SIR) DE LA SECRETARÍA DE LA CONTRALORIA	REVISIÓN	365	91	25%	91	25%	0	0%	91	25%	91	25%	0	0%
19	REVISIÓN DE LOS PARTES DE NOVEDADES DE OFICIALÍA CONCILIADORA PARA LA DETERMINACIÓN DE POSIBLE PROCEDIMIENTO.	OFICIO	105	52	50%	0	0%	-52	-50%	52	50%	0	0%	-52	-50%
20	SEGUIMIENTO A LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE EJECUCIÓN POR PARTE DE TESORERÍA DERIVADOS DE RESOLUCIONES RESARCITORIAS Y POR MANIFESTACIÓN DE BIENES CAPTURAS Y SEGUIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS EN EL SISTEMA INTEGRAL DE RESPONSABILIDADES (SIR) DE LA SECRETARÍA DE LA CONTRALORIA	REGISTRO	120	30	25%	0	0%	-30	-25%	30	25%	0	0%	-30	-25%

ELABORÓ
LIC. EN D. NAYELY PEÑA SEGURA
ENCARGADO DE DESPACHO DE CONTRALORÍA
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
LIC. EN D. NAYELY PEÑA SEGURA
ENCARGADO DE DESPACHO DE CONTRALORÍA
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
Mtro. R.F. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UJPE
Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Identificador	Denominación
01050202	Fortalecimiento de los ingresos
010502020101	Captación y recaudación de ingresos
L00	TESORERÍA
115	Egresos

Programa Presupuestario: 042 XONACATLAN

Proyecto: 042 XONACATLAN

Dependencia General: 042 XONACATLAN

Dependencia Auxiliar: 042 XONACATLAN

ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programa 2020	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD				AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD				
				Programada		Alcanzada		Programada		Alcanzada		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	
01	ACTUALIZACIÓN DE LOS VALORES CATASTRALES Y FACTORES DE INCREMENTO EN EL SISTEMA DE COBRO.	ACTUALIZACIÓN	1	100%	1	100%	0	0%	1	100%	0	0%
02	CAMPAÑA DE INVITACIÓN PARA CUMPLIR CON OBLIGACIONES FISCALES	CAMPAÑA	1	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%

REVISÓ
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
 TESORERA MUNICIPAL
 Nombre Firma Cargo

L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
 TESORERA MUNICIPAL
 Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
MITRO A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
 DIRECTOR DE LA UTPPE
 Nombre Firma Cargo

TESORERÍA



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO 2019-2021
UN BUEN GOBIERNO PARA TODOS

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPALES

Identificador	Denominación
01050202	Fortalecimiento de los ingresos
010502020401	Registro y control de caja y tesorería
L00	TESORERÍA
116	Egresos

Programa Presupuestario: Fortalecimiento de los ingresos
Proyecto: Registro y control de caja y tesorería

Dependencia General: TESORERÍA
Dependencia Auxiliar: Egresos

Ente Público: 042 XONACATLÁN

ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD				AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
			Programada 2020		Alcanzada		Programada		Alcanzada		Variación	
			Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	ENTREGA MENSUAL DE INFORMES FINANCIEROS	INFORME	12	25%	2	17%	3	25%	2	17%	-1	-8%
02	ELABORACIÓN E INTEGRACIÓN DEL PRESUPUESTO ANUAL	PRESUPUESTO	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	0	0%
03	SOLVATACIÓN DE OBSERVACIONES A LOS INFORMES	INFORME	1	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
04	PRESENTACIÓN DE LA CUENTA ANUAL	CUENTA	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	0	0%

PRINCIPALES ACCIONES

Nombre: L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
Cargo: TESORERA MUNICIPAL

Nombre: L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
Cargo: TESORERA MUNICIPAL

Nombre: MITRO, ALFONSO GARDUÑO VARGAS
Cargo: DIRECTOR DE LA URPEE

TESORERÍA



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL




SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PDRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Identificador	Denominación
	Ente Público: 042 XONACATLAN	04040101	Previsiones para el pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores
		040401010101	Pasivos derivados de erogaciones devengadas y pendientes de ejercicios anteriores
		L00	TESORERIA
		116	Egresos

Programa Presupuestario:
Proyecto:
Dependencia General:
Dependencia Auxiliar:

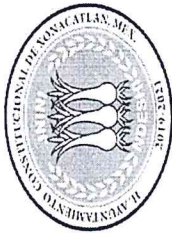
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD				AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
				Programada		Variación		Programada		Variación			
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%		
01	ACUERDO PARA PAGOS A PROVEEDORES, CONTRATISTAS Y ACREEDORES	PESOS	7702913.82	5336941.7	69%	5631497	73%	5336941.7	69%	5631496.73	73%	294555.03	4%


ELABORÓ
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo


REVISÓ
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo


AUTORIZÓ
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UFRPE
Nombre Firma Cargo

TESORERÍA



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL
 SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPALES



PBRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: **042 XONACATLÁN**

Identificador	Denominación
01080102	Modernización del catastro mexiquense
010801020201	Información catastral municipal
L00	TESORERÍA
118	Catastro Municipal

Programa Presupuestario: 010801020201
 Proyecto: 010801020201
 Dependencia General: L00
 Dependencia Auxiliar: 118

ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD				AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD							
				Programada		Variación		Programada		Variación					
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%				
01	INTEGRACIÓN DE EXPEDIENTES	EXPEDIENTE	400	100	25%	132	33%	32	8%	100	25%	132	33%	32	8%
02	INSCRIPCIÓN DE INMUEBLES EN EL PADRÓN CATASTRAL	INSCRIPCIÓN	350	87	25%	107	31%	20	6%	87	25%	107	31%	20	6%
03	DILIGENCIAS PARA VERIFICACIÓN DE LINDEROS FÍSICA DEL PREDIO.	VISTA	350	87	25%	107	31%	20	6%	87	25%	107	31%	20	6%
04	CAMPAÑA DE REGULARIZACIÓN CATASTRAL	CAMPAÑA	2	1	50%	2	100%	1	50%	1	50%	2	100%	1	50%
05	PROYECTO DE ACTUALIZACIÓN DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y VERIFICACIÓN DE LINDEROS.	PROYECTO	1	1	100%	1	100%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
06	EXPEDICIÓN DE CERTIFICACIONES	CERTIFICACIÓN	650	162	25%	132	20%	-30	-5%	162	25%	132	20%	-30	-5%
07	CERTIFICACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS.	DOCUMENTO	7	7	100%	0	0%	-7	-100%	7	100%	0	0%	-7	-100%

PRINCIPALES ACCIONES

LABORÓ
P.R.E.I. MONICA ALONDEA REYES ROMERO
 DIRECTORA DE CATASTRO MUNICIPAL

Nombre: Firma: Cargo



DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL

REVISÓ
P.R.E.I. MONICA ALONDEA REYES ROMERO
 DIRECTORA DE CATASTRO MUNICIPAL

Nombre: Firma: Cargo



DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL

AUTORIZÓ
MTR. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
 DIRECTOR DE LA UTPE

Nombre: Firma: Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL
 SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPALES



PBRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Identificador	Denominación
		01030501	Asistencia jurídica al ejecutivo
		010305010105	Asesoría jurídica al ayuntamiento
		M00	CONSEJERÍA JURÍDICA
		155	Area Jurídica

Programa Presupuestario: Asistencia jurídica al ejecutivo
Proyecto: Asesoría jurídica al ayuntamiento

Dependencia General: CONSEJERÍA JURÍDICA
Dependencia Auxiliar: Area Jurídica

Ente Público: 042 XONACATLÁN

ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD				AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD			
				Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	ASESORÍAS A LOS CIUDADANOS.	ASESORÍA	60	15	25%	15	25%	0	0%	15	25%	15	25%	0	0%
02	CONVENIOS DE TÉRMINOS DE RELACIÓN LABORAL.	CONVENIO	30	10	33%	10	33%	0	0%	10	33%	10	33%	0	0%
03	LITIGAR EN LOS JUICIOS LABORALES.	EXPEDIENTE	40	10	25%	10	25%	0	0%	10	25%	10	25%	0	0%
04	LITIGAR EN LOS JUICIOS DE AMPARO.	EXPEDIENTE	20	5	25%	5	25%	0	0%	5	25%	5	25%	0	0%
05	LITIGAR EN LOS JUICIOS ADMINISTRATIVOS.	EXPEDIENTE	4	1	25%	1	25%	0	0%	1	25%	1	25%	0	0%
06	SEGUIMIENTO A LA RENOVACIÓN DE CONCESIONES DE LOS MANANTIALES.	EXPEDIENTE	16	4	25%	4	25%	0	0%	4	25%	4	25%	0	0%



ELABORADO POR:
 LIC. EN D. ESTHER GUTIÉRREZ VELÁSQUEZ
 DIRECTORA DEL ÁREA JURÍDICA
 Nombre Firma Cargo



AUTORIZADO POR:
 Mtro. A.P. REINE GARDUÑO VARGAS
 DIRECTOR DE LA UJTPPE
 Nombre Firma Cargo

DIRECCIÓN DEL ÁREA JURÍDICA



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PBRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Ente Público: 042 XONACATLAN
Identificador	Denominación	
03040201	Modernización de los servicios comunales	
030402010103	Modernización de Comercio Tradicional	
N00	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO	
132	Desarrollo Comercial y de Servicios	

Programa Presupuestario:
Proyecto:
Dependencia General:
Dependencia Auxiliar:

ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD				AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
				Programada		Variación		Programada		Variación			
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%		
01	AUTORIZACIÓN DE LICENCIAS COMERCIALES	LICENCIAS	300	150	50%	234	78%	84	28%	234	78%	84	28%
02	REFERENDO DE LICENCIAS	REFERENDO	350	150	43%	136	39%	-14	-4%	136	39%	-14	-4%
03	MERCADO ORGÁNICO	MERCADO	3	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
04	FERIA DEL EMPLEO	FERIA	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
05	FERIA ARTESANAL	FERIA	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%

PRINCIPALES ACCIONES

ELABORO
C. REGINO DE LA CRUZ QUEVAS
DIRECTOR DE DESARROLLO ECONÓMICO

Nombre: Regino de la Cruz Quevas
Firma: [Firma]
Cargo: Director de Desarrollo Económico



DIRECCION DE
DESARROLLO Y
FOMENTO ECONOMICO

REVISO
C. REGINO DE LA CRUZ QUEVAS
DIRECTOR DE DESARROLLO ECONÓMICO

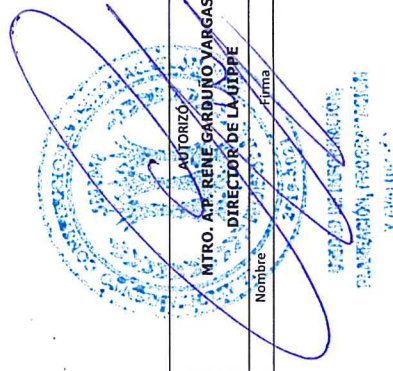
Nombre: Regino de la Cruz Quevas
Firma: [Firma]
Cargo: Director de Desarrollo Económico

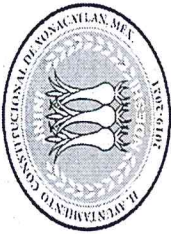


DIRECCION DE
DESARROLLO Y
FOMENTO ECONOMICO

AUTORIZO
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO YARGAS
DIRECTOR DE LA GTRPE

Nombre: Rene Garduño Yargas
Firma: [Firma]
Cargo: Director de la GTRPE





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PBRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: **042 XONACATLAN**

Identificador: **03020101** Denominación: **Desarrollo Agrícola**

Programa Presupuestario: **030201010201** Apoyos Especiales a Productores Agrícolas

Proyecto: **030201010201** Desarrollo Agropecuario

Dependencia General: **N01**

Dependencia Auxiliar: **130** Desarrollo Agrícola y Ganadero

ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD				AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
				Programada		Alcanzada		Programada		Alcanzada			
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%		
01	GESTIÓN DE RECURSOS PARA EL CAMPO ANTE LAS DEPENDENCIAS ESTATALES Y FEDERALES	SOLICITUD	40	10	25%	0	0%	10	25%	0	0%	-10	-25%
02	CURSOS DE CULTIVO PARA PRODUCTORES	CURSO	2	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
03	CONSTANCIAS DE PRODUCTOR	CONSTANCIAS	100	30	30%	30	30%	30	30%	30	30%	0	0%
04	APOYOS ENTREGADOS A PRODUCTORES AGRÍCOLAS	APOYO	20	5	25%	5	25%	5	25%	5	25%	0	0%
05	ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA (AGRICULTORES)	ASESORÍA	200	50	25%	50	25%	50	25%	50	25%	0	0%

ELABORÓ

ING. FRANCISCO JAVIER GUTIÉRREZ MONTEL
DIRECTOR DE DESARROLLO AGROPECUARIO

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

ING. FRANCISCO JAVIER GUTIÉRREZ MONTEL
DIRECTOR DE DESARROLLO AGROPECUARIO

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UJIBPE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPALES



PBRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: **042 XONACATLAN**

Identificador	Denominación
02050101	Educación básica
020501010106	Apoyo municipal a la educación básica
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
141	Educación

Programa Presupuestario: **020501010106**
Proyecto: **000**
Dependencia General: **EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL**
Dependencia Auxiliar: **141**

ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD				AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD							
				Programada	Alcanzada	Variación	Programada	Alcanzada	Variación						
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%				
01	CONCLUIR LOS TRÁMITES DAR SEGUIMIENTO AL PROCESO DE OPERACIÓN DE LA UNIVERSIDAD INTERCULTURAL.	GESTIÓN	1	1	100%	0	0%	-1	-100%	1	100%	0	0%	-1	-100%
02	CANALIZAR LOS PROCESOS DE GESTIÓN DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS, A LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES; PARA LA MEJORA DE LAS INSTITUCIONES.	GESTIÓN	20	5	25%	2	10%	-3	-15%	5	25%	2	10%	-3	-15%
03	GESTIONAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS-RECREATIVAS, EN LAS ÁREAS MUNICIPALES, ESTATALES Y FEDERALES PARA EL MANTENIMIENTO PLANEAR DESFILES CONMEMORATIVOS PARA LA PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LA CULTURA.	GESTIÓN	20	5	25%	1	5%	-4	-20%	5	25%	1	5%	-4	-20%
04	GESTIONAR ANTE LA SINDICATURA LA INMATRICULACIÓN DEL PREDIO ASIGNADO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA PRIMARIA	DESFILE	3	1	33%	1	33%	0	0%	1	33%	1	33%	0	0%
05	VERIFICAR QUE EL 100% DE LAS SOLICITUDES DE LAS COORDINACIONES SEAN ATENDIDAS EN TIEMPO Y FORMA.	GESTIÓN	4	1	25%	0	0%	-1	-25%	1	25%	0	0%	-1	-25%
06		SOLICITUD	50	12	24%	3	6%	-9	-18%	12	24%	3	6%	-9	-18%

ELABORÓ
MTR. C.E. PASCUAL ANTONIO FERNÁNDEZ MEJÍA
DIRECTOR DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

Nombre Firma Cargo

REVISÓ
MTR. C.E. PASCUAL ANTONIO FERNÁNDEZ MEJÍA
DIRECTOR DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO
MTR. A.P. RENÉ GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UJEPPE

Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PBRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Identificador	Denominación
		02940101	Cultura física y deporte
		029401010102	Fomento de las actividades deportivas recreativas
		000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
		142	Deporte

Programa Presupuestario:
Proyecto:
Dependencia General:
Dependencia Auxiliar:

Ente Público: 042 XONACATLAN

ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD				AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD							
				Programada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación			
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%		
01	ADMINISTRAR LAS UNIDADES RECREATIVO-DEPORTIVAS DEL MUNICIPIO	SOLICITUD	10	2	20%	1	10%	-1	-10%	2	20%	1	10%	-1	-10%
02	REALIZAR ACTIVIDADES RECREATIVO-DEPORTIVAS (TORNEOS, LUCHAS, CARRERAS)	INVOCATORIO	10	3	30%	0	0%	-3	-30%	3	30%	0	0%	-3	-30%
03	GESTIONAR ANTE INSTANCIAS FEDERALES Y ESTATALES PROGRAMAS DE FOMENTO A LA ACTIVIDAD FISICA.	GESTIÓN	20	5	25%	2	10%	-3	-15%	5	25%	2	10%	-3	-15%
04	REGULARIZACIÓN Y SOLICITUD DE CLAVES CATASTRALES DE LAS UNIDADES DEPORTIVAS.	DOCUMENTO	2	0	0%	1	50%	1	50%	0	0%	1	50%	1	50%
05	APOYO A DEPORTISTAS PARA QUE CONTINUEN SU PARTICIPACIÓN EN LOS DIFERENTES TORNEOS.	SOLICITUD	5	1	20%	0	0%	-1	-20%	1	20%	0	0%	-1	-20%
06	FOMENTO DEL DEPORTE DESDE EL APOYO A LAS LIGAS DE FÚTBOL EN SU PREMIACIÓN.	SOLICITUD	5	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%

PRINCIPALES ACCIONES

ELABORÓ
MTRO. C.E. PASCUAL ANTONIO FERNÁNDEZ MEJÍA
DIRECTOR DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

Nombre Firma Cargo

REVISÓ
MTRO. C.E. PASCUAL ANTONIO FERNÁNDEZ MEJÍA
DIRECTOR DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PdRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Programa Presupuestario: 02940201 Cultura y Arte
 Proyecto: 029402010101 Servicios culturales
 Dependencia General: 000 EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
 Dependencia Auxiliar: 150 Cultura

Ente Público: 042 XONACATLÁN

Identificador Denominación
 02940201 Cultura y Arte
 029402010101 Servicios culturales
 000 EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
 150 Cultura

ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD				AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD						
				Programada	Alcanzada		Variación		Programada	Alcanzada		Variación		Programada	Alcanzada		Variación	
					Meta	%	Meta	%		Meta	%	Meta	%		Meta	%	Meta	%
01	REHABILITACIÓN PARA LA MEJORA EN EQUIPAMIENTO Y MANTENIMIENTO	GESTIÓN	3	1	33%	0	0%	1	33%	0	0%	1	33%	0	0%			
02	ORGANIZAR Y ADMINISTRAR LOS CURSOS DE CASA DE CULTURA PARA MEJORAR LA CALIDAD DE ATENCIÓN	CURSO	7	2	29%	0	0%	2	29%	0	0%	2	29%	0	0%			
03	ORGANIZAR Y ADMINISTRAR LOS CURSOS DE CASA DE CULTURA PARA MEJORAR LA CALIDAD DE ATENCIÓN	INFORME	5	2	40%	0	0%	2	40%	0	0%	2	40%	0	0%			
04	REALIZAR GESTIONES EN LAS DIFERENTES CASAS DE CULTURA, MUNICIPALES, ESTATALES, PARA LA PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LA CULTURA Y EL ARTE EN EL MUNICIPIO.	DOCUMENTO	15	4	27%	-2	-13%	4	27%	-2	-13%	4	27%	-2	-13%			
05	GESTIÓN DE CONFERENCIAS DE SEGURIDAD	GESTIÓN	4	1	25%	0	0%	1	25%	0	0%	1	25%	0	0%			

ELABORÓ
C. ESTELA RUIZ MONTAÑO
 COORDINADORA DE CASA DE CULTURA

Nombre Firma Cargo

REVISÓ
MTRO. C.E. PASCUAL ANTONIO FERNÁNDEZ MEJÍA
 DIRECTOR DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO YARGAS
 DIRECTOR DE LA OFICINA

Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INVESTIGACIÓN
 INVESTIGACIÓN, PLANIFICACIÓN
 Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL
 SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPALES



PBRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: **042 XONACATLAN**

Identificador	Denominación
03050101	Modernización de la movilidad y el transporte terrestre
030501010105	Apoyo municipal a las políticas para el desarrollo del transporte
Q00	SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO
154	Viabilidad y Transporte

Programa Presupuestario: **030501010105**
 Proyecto: **030501010105**
 Dependencia General: **Q00**
 Dependencia Auxiliar: **154**

ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD				AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD						
				Programada		Variación		Programada		Variación				
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%			
01	REALIZAR ACCIONES PARA EL ORDENAMIENTO DEL TRANSPORTE PUBLICO CONCESIONADO	REPORTE	6	17%	1	17%	0	0%	1	17%	1	17%	0	0%
02	IMPARTICIÓN DE TALLERES EN ESCUELAS REFERENTES A LA EDUCACIÓN VIAL	TALLER	6	17%	1	17%	0	0%	1	17%	1	17%	0	0%
03	MESAS DE TRABAJO CON REPRESENTANTES DEL TRANSPORTE PUBLICO CONCESIONADO EN LA MODALIDAD DE TAXIS	REPORTE	4	25%	1	25%	0	0%	1	25%	1	25%	0	0%
04	REALIZACIÓN DE MESAS DE TRABAJO CON REPRESENTANTES DEL TRANSPORTE PUBLICO NO CONCESIONADO EN LA MODALIDAD DE BICI TAXIS	REPORTE	8	25%	2	25%	0	0%	2	25%	2	25%	0	0%
05	REALIZACIÓN DE OPERATIVOS PARA LA LIMPIEZA DE VIALIDADES PUBLICAS PARA VÍAS PINTA DE VÍAS PUBLICAS EFICIENTE LA	REPORTE	6	17%	1	17%	0	0%	1	17%	1	17%	0	0%
06	PINTA DE VÍAS PUBLICAS PARA EFICIENTE LA MOBILIDAD URBANA	REPORTE	6	33%	2	33%	0	0%	2	33%	2	33%	0	0%

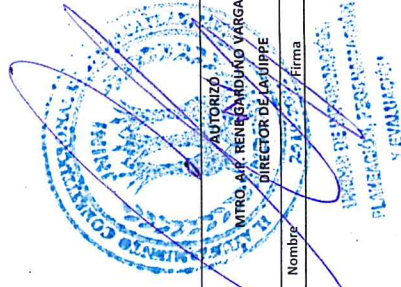
ELABORADO POR:
LIC. JOSE GUADALUPE ALVA ROMERO
 COORDINADOR DE MOVILIDAD TERRITORIAL
 Nombre Firma Cargo

[Firma manuscrita]

REVISÓ
LIC. JOSE GUADALUPE ALVA ROMERO
 COORDINADOR DE MOVILIDAD TERRITORIAL
 Nombre Firma Cargo

[Firma manuscrita]

AUTORIZO
Mtro. DR. RENÉ DOMÍNGO VARGAS
 DIRECTOR DE LA DIRPE
 Nombre Firma Cargo
[Firma manuscrita]





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPALES

Identificador:	Denominación
01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
010502050107	Planeación y evaluación para el desarrollo municipal
500	UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN
122	Unidad de Transparencia

PBRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
Ente Público:	042 XONACATLÁN

Programa Presupuestario:
Proyecto:
Dependencia General:
Dependencia Auxiliar:

ID	Nombre de la meta de actividad	PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD				AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD						
		Unidad de Medida	Programada 2020	Programada	Variación	Programada	Programada	Variación	Programada	Programada	Variación	Programada	Programada	Variación		
		Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	
01	ASISTIR A CAPACITACIONES EXTERNAS PARA LA INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, CONTROL Y EVALUACIÓN (OSPEM, IHAEM, JAPEM, COPLADEM LLEVAR A CABO ASESORÍAS DIRIGIDAS A SERVIDORES PÚBLICOS EN MATERIA DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN, PRESUPUESTO Y EVALUACIÓN.	OFICIO	4	25%	1	25%	0	0%	1	25%	0	0%	1	25%	0	0%
02	INTEGRAR EL INFORME TRIMESTRAL DEL PBRM 2020 EN TÉRMINOS DE LA NORMATIVIDAD APLICABLE A TRAVÉS DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN	ASESORÍA	4	25%	1	25%	0	0%	1	25%	0	0%	1	25%	0	0%
03	ELABORAR LOS FORMATOS DE TEXTO PLANO DEL PROGRAMA ANUAL DE DIMENSIÓN ADMINISTRATIVA DEL GASTO QUE SON ENVIADOS AL OSPEM REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRM DE TODAS LAS ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO CON BASE AL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO MUNICIPAL.	INFORME	4	25%	1	25%	0	0%	1	25%	0	0%	1	25%	0	0%
04	REALIZAR E INSTRUMENTAR LA METODOLOGÍA PARA LA INTEGRACIÓN DEL SEGUNDO INFORME DE GOBIERNO MUNICIPAL REPORTAR AL SISTEMA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICO MUNICIPAL 2.0 LOS ANÁLISIS ESTADÍSTICOS DE LAS ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO.	ARCHIVO	1	100%	1	100%	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	0	0%
05	CONVOCAR Y REALIZAR SESIONES DEL COPLADEMUN	DOCUMENTO	4	25%	1	25%	0	0%	1	25%	0	0%	1	25%	0	0%
06	PROPONER A LA TESORERÍA MUNICIPAL LA ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA MUNICIPAL QUE SERVIRÁ DE BASE PARA LA ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL DEL SIGUIENTE EJERCICIO FISCAL ELABORAR LOS FORMATOS DE TEXTO PLANO DEL PROGRAMA ANUAL OSPEM	DOCUMENTO	1	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
07	CONFORMAR EL AVANCE TRIMESTRAL DE LAS METAS FÍSICAS DISCO	DOCUMENTO	1	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
08	ASISTIR A LAS SESIONES DE LA COMISIÓN DE LA AGENDA 2030	SESIÓN	4	25%	1	25%	-1	-25%	1	25%	-1	-25%	0	0%	-1	-25%
09	DAR SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS DE LA COMISIÓN DE LA AGENDA 2030	DOCUMENTO	1	100%	1	100%	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	0	0%
10	DAR SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS DE LA COMISIÓN DE LA AGENDA 2030	DOCUMENTO	4	25%	1	25%	0	0%	1	25%	0	0%	1	25%	0	0%
11	DAR CUMPLIMIENTO PARA SU ELABORACIÓN, EVALUACIÓN Y PUBLICACIÓN DEL PHE 2020	DISCO	4	25%	1	25%	0	0%	1	25%	0	0%	1	25%	0	0%
12	ASISTIR A LAS COMISIONES DE MEJORA REGULATORIA	SESIÓN	2	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
13		ACUERDO	2	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
14		DOCUMENTO	1	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
15		SESIÓN	4	25%	1	25%	0	0%	1	25%	0	0%	1	25%	0	0%

Elaboro
CRISTIAN PENA ROMUALDO
AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Nombre / Firma Cargo

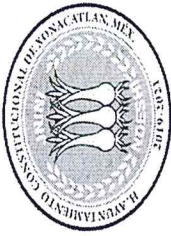
Revisó
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPE
Nombre / Firma Cargo

Autorizó
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPE
Nombre / Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉJICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL**



PBRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: **042 XONACATLAN**

Identificador	Denominación
01.070201	Protección Civil
01.070201.0303	Coordinación de atención de emergencias y desastres
T00	Protección Civil
105	Coordinación Municipal de Protección Civil

Programa Presupuestario: Protección Civil
 Proyecto: Coordinación de atención de emergencias y desastres
 Dependencia General: Protección Civil
 Dependencia Auxiliar: Coordinación Municipal de Protección Civil

ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD			AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD				
				Programada	Alcanzada	Variación	Programada	Alcanzada	Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%		
01	IMPARTICION DE PLATICAS EN MATERIA DE PROTECCION CIVIL A INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO	PLATICA	20	5	25%	0	0%	5	25%	0	0%
02	INSPECCIONAR ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES Y GIROS ROJOS UBICADOS EN EL MUNICIPIO, EN COORDINACIÓN CON DESARROLLO ECONOMICO.	INSPECCIONES	100	25	25%	0	0%	25	25%	0	0%
03	ESTERILIZACION DE CANINOS	GESTIÓN	600	150	25%	0	0%	150	25%	0	0%
04	ADQUIRIR EQUIPAMIENTO PARA LA TALA Y PODA DE ARBOLES QUE ESTEN EN RIESGO (MOTOSIERRA, MACHETE ETC)	GESTIÓN	1	1	100%	0	0%	1	100%	0	0%
05	ATENCIÓN A LOS DIFERENTES AGENTES PERTURBADORES, PREHOSPITALARIO.	CAPACTACION	1000	250	25%	0	0%	250	25%	0	0%
06	REALIZAR CAPACTACIONES PARA LA PREPARACION DEL PERSONAL DE PROTECCION CIVIL COMBATE CONTAR INCENDIOS	CAPACTACION	12	3	25%	0	0%	3	25%	0	0%
07	CONVENIOS DE CONCERTACION PARA REFUGIOS TEMPORALES	CONVENIO	10	2	20%	0	0%	2	20%	0	0%
08	GESTION DE UN CARRO BOMBERO	GESTIÓN	1	1	100%	-1	-100%	1	100%	-1	-100%
09	DAR A CONOCER LOS FACTORES DE RIESGO A LA CIUDADANIA EL ATLAS DE RIESGO	DOCUMENTO	4	1	25%	0	0%	1	25%	0	0%
10	SE EFECTUARAN 4 SESIONES PARA EL CONSEJO MUNICIPAL DE PROTECCION CIVIL	SESIÓN	4	1	25%	-1	-25%	1	25%	-1	-25%

ELABORÓ

C. JUAN CARLOS DE LA LUZ RODRIGUEZ
COORDINADOR DE PROTECCIÓN CIVIL

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

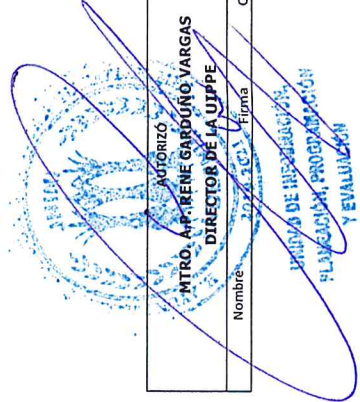
C. JUAN CARLOS DE LA LUZ RODRIGUEZ
COORDINADOR DE PROTECCIÓN CIVIL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

MTR. APARENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA LUJPE

Nombre Firma Cargo



SECRETARÍA DE PLANEACIÓN,
PROPUESTAS Y EVALUACIÓN