



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): D00 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: AZAEL PIMENTEL ALLENDE

Fecha de Elaboración: 23 de junio de 2023

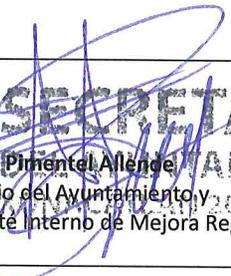
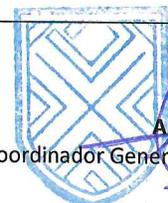
Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 26 de junio de 2023

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 07 Número de trámites prioritarios para 2023: 1

Propuesta No. 1

SEGUNDO TRIMESTRE

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
XON/ SA/01/2023	Constancia de no Afectación de Bienes del Dominio Publico	De 24 horas a seis horas hábiles.	N/A	N/A	Ahorro de \$24.00 (Veinticuatro pesos 00/100 M. N.)
CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO					
		25 %			25 %

Observaciones o comentarios		
 Luis Hurtado Cisneros Auxiliar Administrativo	  Azael Pimentel Allende Secretario del Ayuntamiento y Presidente del Comité Interno de Mejora Regulatoria	  Abisal Pérez García Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

PROPUESTA INTERNA

FORMATO 2 DPI: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **D00 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **AZAEI PIMENTEL ALLENDE**

Fecha de Elaboración: **23 de junio 2023**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **23 de junio de 2023**

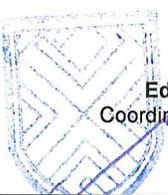
Total, de procesos internos y/o servicios de la Dependencia Municipal: **01** Número de procesos prioritarios para 2023: **01** Propuesta No. **01**

DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

SEGUNDO TRIMESTRE

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio interno	Acciones de Mejora Programadas	Avance de su Cumplimiento anotar únicamente porcentaje	Unidad Administrativa Responsable
XON/ SA/CCS/01/2023	Publicación y elaboración de Información en las redes sociales	Realizar el trámite de publicación y elaboración de información en redes sociales de forma digital para reducción el tiempo de respuesta de tres a un día hábil	25 %	Comunicación Social

Comentarios u observaciones:

 <p>Edgar Iván Rojas Ramírez Coordinador de Comunicación Social</p>	 <p>Azael Pimentel Allende Secretario del Ayuntamiento Presidente del Comité Interno de Mejora Regulatoria</p>	 <p>Abisai Pérez García Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria</p>
---	--	---



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

PROPUESTA INTERNA

FORMATO 2 DPI: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **D00 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **AZAEI PIMENTEL ALLENDE**

Fecha de Elaboración: **23 de junio de 2023**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **26 de junio de 2023**

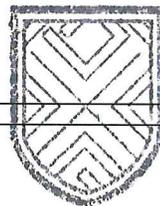
Total, de procesos internos y/o servicios de la Dependencia Municipal: **01** Número de procesos prioritarios para 2023: **01** Propuesta No.2

DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

SEGUNDO TRIMESTRE

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio interno	Acciones de Mejora Programadas	Avance de su Cumplimiento anotar únicamente porcentaje	Unidad Administrativa Responsable
XON/SA/AGM/01/2023	Digitalización de Archivo.	El procedimiento garantiza el archivo de los documentos y su clasificación, así como las descripciones necesarias para su búsqueda, todo por medio de un digital para la reducción de tiempo de respuesta de 5 a un día hábil.	25 %	Archivo General Municipal

Comentarios u observaciones:



SECRETARÍA
DEL AYUNTAMIENTO
XONACATLÁN 2022 - 2024



ARCHIVO
GENERAL MPAL.
XONACATLÁN 2022 - 2024
Ignacio Mendoza González
Auxiliar Administrativo con funciones de
Encargado del Archivo General Municipal

Azael Pimentel Allende
Secretario del Ayuntamiento y
Presidente del Comité Interno de Mejora Regulatoria



MEJORA
REGULATORIA
XONACATLÁN 2022 - 2024
Abisal Pérez García
Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA

**PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

PROPUESTA INTERNA

FORMATO 2 DPI: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **D00 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **AZAZEL PIMENTEL ALLENDE**

Fecha de Elaboración: **23 de junio de 2023**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **26 de junio de 2023**

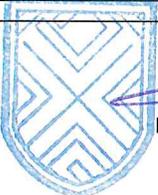
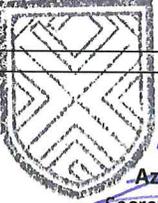
Total, de procesos internos y/o servicios de la Dependencia Municipal: **01** Número de procesos prioritarios para 2023: **01** Propuesta No.3

DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

SEGUNDO TRIMESTRE

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio interno	Acciones de Mejora Programadas	Avance de su Cumplimiento anotar únicamente porcentaje	Unidad Administrativa Responsable
XON/SA/CM/01/2023	Recepción de peticiones de contenido histórico.	Implementar un sistema de expedientes electrónicos de los principales contenidos solicitados para que en el momento que se genere la solicitud se pueda reducir el tiempo de respuesta.	25 %	Cronista Municipal

Comentarios u observaciones:

 Efraín Bonifacio Alva Cronista Municipal XONACATLAN 2022 - 2024	 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO XONACATLAN 2022 - 2024 Azael Pimentel Allende Secretario del Ayuntamiento y Presidente del Comité Interno de Mejora Regulatoria	 MEJORA REGULATORIA XONACATLAN 2022 - 2024 Abisai Pérez García Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria
---	---	---



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA

**PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

PROPUESTA INTERNA

FORMATO 2 DPI: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **D00 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **AZAEI PIMENTEL ALLENDE**

Fecha de Elaboración: **23 de junio de 2023**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **26 de junio de 2023**

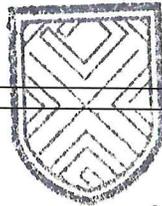
Total, de procesos internos y/o servicios de la Dependencia Municipal: **01** Número de procesos prioritarios para 2023: **01** Propuesta No. **4**

DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

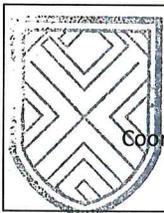
SEGUNDO TRIMESTRE

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio interno	Acciones de Mejora Programadas	Avance de su Cumplimiento anotar únicamente porcentaje	Unidad Administrativa Responsable
XON/SA/CP/01/2023	Transferencia de bienes muebles entre unidades administrativas	Realizar la transferencia de bienes muebles entre unidades administrativas de forma digital para reducir el tiempo en que se realiza el trámite de 5 a 2 días hábiles.	25 %	Control Patrimonial

Comentarios u observaciones:



**SECRETARÍA
DEL AYUNTAMIENTO
XONACATLÁN 2022 - 2024**



**CONTROL
PATRIMONIAL
Félix Matías Ordoñez
Coordinador de Control Patrimonial
XONACATLÁN 2022 - 2024**

**Azael Pimentel Allende
Secretario del Ayuntamiento y
Presidente del Comité Interno de Mejora Regulatoria**



**MEJORA
REGULATORIA
Abisai Pérez García
Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria
XONACATLÁN 2022 - 2024**