

**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS
CÉDULA DE INFORMACIÓN**

NOMBRE DEL TRAMITE		TRAMITE	X
CESION DE DERECHOS		SERVICIO	
DESCRIPCIÓN			
TRAMITE MEDIANTE EL CUAL SE REALIZA CAMBIO DE PROPIETARIO DE LOTE			
CLAVE DE IDENTIFICACIÓN	N/A		
FUNDAMENTO JURÍDICO	<p>CONSTITUCION POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS. TITULO PRIMERO CAPITULO 1. DE LOS DERECHOS HUMANOS Y SUS GARANTIAS ARTICULO 8 LEY ORGANICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MEXICO. CAPITULO VII ARTICULO 125, FRACCION V CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS ARTICULO 155 INCISO VII REGLAMENTO DE PANTEONES DEL MUNICIPIO DE XONACATLAN ARTÍCULO 20,5,12 INCISO A), ARTICULO 4 INCISOS A,B,C Y ART 18</p>		
DOCUMENTO A OBTENER	CERTIFICADO DE LOTE MEMBRETADO	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	POR TIEMPO INDEFINIDO SI CUMPLE CON SUS PAGOS
MODALIDAD	HÍBRIDO (ANEXAR LINK)	PRESENCIAL	DE PUNTA A PUNTA (ANEXAR LINK)
	N/A	X	N/A
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE	CUANDO SE SOLICITE CAMBIO DE PROPIETARIO O PERDIDA DE DERECHOS		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	SI, EL CIUDADANO DEBE CONTAR CON LA DOCUMENTACIÓN QUE SE LE SOLICITA.		
REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NUMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada)	FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO
PERSONAS FÍSICAS			
<ul style="list-style-type: none"> IDENTIFICACION DEL RESPONZABLE IDENTIFICACIÓN DEL SUCESOR SI APLICA CARTA DE SECIÓN DE DERECHOS DE LOTE CERTIFICADO ORIGINAL DE LOTE 	<p>SI</p> <p>SI</p> <p>SI</p> <p>SI</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>	<p>REGLAMENTO DE COORDINACIÓN DE PANTEONES DEL MUNICIPIO DE XONACATLAN</p>
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS			
<ul style="list-style-type: none"> IDENTIFICACION DEL RESPONZABLE IDENTIFICACIÓN DEL SUCESOR SI APLICA 	<p>SI</p> <p>SI</p>	<p>1</p> <p>1</p>	



<ul style="list-style-type: none"> CARTA DE SECIÓN DE DERECHOS DE LOTE CERTIFICADO ORIGINAL DE LOTE 	SI SI	1 1	REGLAMENTO DE PANTEONES DEL MUNICIPIO DE XONACATLAN
INSTITUCIONES PÚBLICAS			
<ul style="list-style-type: none"> IDENTIFICACION DEL RESPONZABLE IDENTIFICACIÓN DEL SUCESOR SI APLICA CARTA DE SECIÓN DE DERECHOS DE LOTE CERTIFICADO ORIGINAL DE LOTE 	SI SI SI SI	1 1 1 1	REGLAMENTO DE PANTEONES DEL MUNICIPIO DE XONACATLAN
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	<ul style="list-style-type: none"> ASISTIR A LA OFICINA DE LA CORDINACIÓN MUNICIPAL DE PANTEONES TRAER TODOS LOS DOCUMENTOS PARA REALIZAR EL TRAMITE DE CESION DE DERECHOS REALIZAR EL PAGO CORRESPONDIENTE OBTENER EL NUEVO CERTIFICADO A NOMBRE DEL NUEVO TITULAR 		
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	20 MINUTOS		
COSTO	10.39 UMA	FUNDAMENTO JURÍDICO	Fundamento Jurídico: CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MEXICO, ARTICULO 155 INCISO II REGLAMENTO INTERNO DE LA COORDINACIÓN DE PANTEONES
FORMA DE PAGO	EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DEBITO
	X	N/A	N/A
¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?	EN LA CAJA DE LA TESORERIA MUNICIPAL DEL H AYUNTAMIENTO DE XONACATLAN.		
OTRAS ALTERNATIVAS	N/A		
PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE. Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN			
20 MINUTOS			
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRAMITE	SIEMPRE Y CUANDO CUMPLA CON LOS REQUISITOS SOLICITADOS		
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA	SIEMPRE Y CUANDO CUMPLA CON LOS REQUISITOS SOLICITADOS		
DEPENDENCIA U ORGANISMO		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	
DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS		COORDINACION DE PANTEONES	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		LILIA GONZALEZ HERNANDEZ	
DOMICILIO:			
CALLE	CALLE GUSTAVO A. VICENCIO (AUDITORIO MUNICIPAL)	NO. INT. Y EXT.	N/A
COLONIA	CENTRO	MUNICIPIO	XONACATLAN
C.P.	52060	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN LUNES A VIERNES DE 9:00 AM A 5:00 PM	
LADA	TELEFONOS	EXT	CORREO ELECTRÓNICO:
722	3407423	N/A	panteones@xonacatlan.gob.mx
N/A	N/A	N/A	N/A
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO			
OFICINA	N/A		



NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA		N/A	
DOMICILIO			
CALLE	N/A		NO. INT. Y EXT. N/A
COLONIA	N/A		MUNICIPIO N/A
C.P.	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	N/A
LADA	TELÉFONOS	EXT.	CORREO ELECTRONICO:
N/A	N/A	N/A	N/A
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A		
INFORMACIÓN ADICIONAL			
PREGUNTA FRECUENTE	¿DEBO TRAER EL CERTIFICADO DE LOTE ORIGINAL O COPIA?		
RESPUESTA:	EL ORIGINAL, YA QUE SE LES RECOGE PARA ENTREGARLES EL NUEVO CERTIFICADO		
PREGUNTA FRECUENTE	¿SI MI FAMILIAR YA FALLECIO EL TRAMITE ES EL MISMO?		
RESPUESTA:	SIEMPRE QUE YA EXISTA UN ACUERDO FAMILIAR EL PROCESO ES EL MISMO		
PREGUNTA FRECUENTE	¿EL DOCUMENTO TIENE ALGUNA VIGENCIA?		
RESPUESTA:	EL DOCUMENTO TIENE VIGENCIA POR TIEMPO IDEFINIDO SIEMPRE Y CUANDO SE HAGAN LOS PAGOS CORRESPONDIENTES		
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK			
N/A			

<p>ELABORÓ:</p>   <p>AYUNTAMIENTO DE XONACATLÁN DANIELA GONZÁLEZ HERNÁNDEZ COORDINACIÓN DE PANTEONES 2025-2027</p> <p>COORDINACIÓN DE PANTEONES</p>	<p>VISTO BUENO:</p>  <p>AYUNTAMIENTO DE XONACATLÁN 2025-2027</p> <p>Autoridad de Simplificación y Digitalización Municipal DANIELA MEDINA HERNÁNDEZ AUTORIDAD DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN MUNICIPAL</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p style="text-align: center;">_24_ / _02_ / 2026_</p>
---	---	---

