




| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|-----------------------------------|---|-----------|-----|---|---|-----|--|---|-----|--|--|--|
| NOMBRE: | | TRÁMITE: | <input checked="" type="checkbox"/> | SERVICIO: | | | | | | | | | | |
| INMATRICULACION ADMINISTRATIVA | | | | | | | | | | | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | | | | | | | | | | | | | | |
| Es la inscripción de la posesión de un inmueble que carece de antecedentes registrales y que no es del régimen ejidal comunal | | | | | | | | | | | | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL: | Artículo 86 de la Ley Notarial del Estado de México | | | | | | | | | | | | | |
| DOCUMENTO A OBTENER: | Inmatriculacion Administrativa | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: | Indefinido | | | | | | | | | | | |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?: | <table border="1"> <tr> <td>S</td> <td>N</td> <td>DIRECCIÓN</td> <td rowspan="3">N/A</td> </tr> <tr> <td>I</td> <td>O</td> <td>WEB</td> </tr> <tr> <td></td> <td>X</td> <td>N/A</td> </tr> </table> | S | N | DIRECCIÓN | N/A | I | O | WEB | | X | N/A | | | |
| S | N | DIRECCIÓN | N/A | | | | | | | | | | | |
| I | O | WEB | | | | | | | | | | | | |
| | X | N/A | | | | | | | | | | | | |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | Cuando no se cuente con un documento que acredite la posesion de un predio y para efectos legales que lo requiera según sea el caso. | | | | | | | | | | | | | |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA | Si, ya que se tiene que realizar la correcta verificacion e inspeccion de ubicación del predio a inmatricular | | | | | | | | | | | | | |
| REQUISITOS: | ORIGINAL Anotar SI o NO | COPIAS anotar con número | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, | | | | | | | | | | | |
| PERSONAS FÍSICAS | | | | | | | | | | | | | | |
| SOLICITUD DIRIGIDA AL DELEGADO REGIONAL DE IMEVIS DEL ESTADO. -FOTO DEL FRENTE DEL PREDIO O INMUEBLE EN TAMAÑO CREDENCIAL 8.5X 5.3 CM. - CURP DEL SOLICITANTE. -ACTA DE NACIMIENTO DEL SOLICITANTE. - IDENTIFICACION OFICIAL VIGENTE CON FOTOGRAFIA DEL SOLICITANTE (INE, | SI | 3 | Articulo 88 de la Ley Notarial del Estado de México | | | | | | | | | | | |

| | | | |
|--|--|-----|-----|
| <p>PASAPORTE, CEDULA PROFESIONAL. - CONTATO PRIVADO DE COMPRAVENTA, DONACION. O EL QUE LA LEY RECONOZCA COMO VALIDO.</p> <p>-CERTIFICADO DE NO INSCRIPCION DEL INTITUTO DE LA FUNCION REGISTRAL.</p> <p>-PLANO MANZANERO. -TRASLADO DE DOMINIO A FAVOR DEL SOLICITANTE.</p> <p>-COMPROBANTE VIGENTE DEL PAGO DEL IMPUESTO PREDIAL</p> <p>-CERTIFICADO DE CLAVE Y VALOR CATASTRAL.</p> <p>-CROQUIS DE LOCALIZACION DEL INMUEBLE. -PLANO DESCRIPTIVO DEL INMUEBLE (MEDIDAS, COLINDANCIAS Y SUPERFICIE).</p> <p>-CONSTANCIA DE ALINEAMIENTO. - CONSTANCIA DEL RAN</p> <p>-CONSTANCIA EXPEDIDA POR EL SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO.</p> | | | |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS | | | |
| N/A | N/A | N/A | N/A |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | |
| N/A | N/A | N/A | N/A |
| <p>PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO</p> | <p>CUDIR A SOLICITAR LOS REQUISITOS A LA OFICINA DE DERESARROLLO URBANO, EN EL MODULO DE IMEVIS EN EL H. AYUNTAMIENTO DE XONACATLAN.</p> <p>REUNIR LOS REQUISITOS, TODOS LOS DOCUMENTOS DEBEN ENTREGARSE EN ORIGINALY TRES COPIAS PARA SU COTEJO.</p> <p>INGRESAR LOS DOCUMENTOS EN LA OFICINA CORRESPONDIENTE SE REALIZA LA CORRECTA VERIFICACION DE LOCALIZACION DEL PREDIO.</p> | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|-----------------------|--|-----------------|----------------------------|--------------------------------|---|--------------------|----------------------------|---|---|
| | | SE FIRMA EL CONVENIO DE PRESTACION DEL SERVICIO ENTRE EL IMEVIS Y EL CUIDADANO. SE GENERA EL PAGO A FAVOR DEL INSTITUTO MEXIQUENSE DE LA VIVIENDA SOCIAL EL IMEVIS COMIENZA CON LOS TRAMITES CORRESPONDIENTES. | | | | | | | | |
| | | SE SEÑALA FECHA PARA LA CONCLUSION Y ENTREGA DEL TRAMITE. | | | | | | | | |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA | | Inmediata. | | | | | | | | |
| COSTO: | | El que el IMEVIS estipule. | | | | | | | | |
| FORMA DE PAGO: | | EFFECTIVO | si | TARJETA DE CRÉDITO | no | TARJETA DE DÉBITO | no | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) | n | o |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | | No aplica. | | | | | | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | | Se debera realizar el pago en el Instituto Mexiquense de la Vivienda Social. | | | | | | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE | | Se resolvera una vez que esten completos y correctis los requisitos antes mencionados. | | | | | | | | |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA. | | Si aplica. | | | | | | | | |
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | | | | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | | | | |
| H. AYUNTAMIENTO DE XONACATLÁN | | | | | | DEPARTAMENTO DE IMEVIS | | | | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | | YAQUELIN SAAVEDRA JOSÉ | | | | | | | | |
| DOMICILIO: | | CA LL E: | JUAREZ PONIENTE | | | | NO. INT. Y EXT. | 1 | | |
| COLONIA: | | Centro | | | MUNICIPIO: | XONACATLÁN | | | | |
| C.P | 52060 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | | LUNES-VIERNES 9:00 A 17:00 | | | | | | |
| LADA: | TELÉFONOS:(26) | | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO:(27) | | | | | |
| 719 | 2860852 | | N/A | N/A | imevis@xonacatlan.gob.mx | | | | | |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO(28) | | | | | | | | | | |
| OFICINA: | | N/A | | | | | | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | | N/A | | | | | | | | |



| | | | | |
|--|---------------------------------|--------------------------------|---------------------|---------------------|
| DOMICILIO: | CA LL E: | N/A | NO. INT. Y EXT.: | N/A |
| COLONIA: | N/A | | MUNICIPIO: | N/A |
| C.P. : | N/A | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | N/A | |
| LADA: | TELÉFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: |
| N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |
| FORMATO(S) DESCARGABLES | N/A | | | |
| INFORMACIÓN ADICIONAL(29) | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: (30) | ¿QUÉ DOCUMENTOS SE ENTREGA? | | | |
| RESPUESTA: | ESCRITURA | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: (31) | ¿CÚAL ES EL TIEMPO DEL TRAMITE? | | | |
| RESPUESTA: | DE 8 MESES | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: (32) | ¿CÚAL ES EL COSTO DEL TRAMITE? | | | |
| RESPUESTA: | \$1040.00 | | | |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS(33) | | | | |
| N/A. | | | | |

| | | |
|---|---|-------------------------|
| ELABORÓ: | VISTO BUENO: | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: |
|   DEPARTAMENTO DE IMEVIS |  Autoridad de Simplificación y Digitalización Municipal | 25/02//2026 |